



การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย  
อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์



## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

ก. วิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีราย

“บ้านเมืองดี คนมีการศึกษา พัฒนาเศรษฐกิจ ชีวิตเป็นสุข”

ข. พันธกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีราย

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีราย จึงกำหนดพันธกิจหลักการพัฒนาไว้ ๕ ประการ ดังนี้.-

๑. สร้างระบบบริหารการจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดสินใจการวางแผนพัฒนาการตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหาร การเมืองและการปกครอง
๒. ปรับปรุงและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งสาธารณสุขโภคให้เด็ມาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนเพื่อร่วงรับการขยายตัวของชุมชนในอนาคต
๓. พัฒนาและส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาทุกระดับ
๔. อนุรักษ์คุ้มครองและพัฒนาศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของชาติและท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแสดงออกทางวัฒนธรรม
๕. สร้างความเข้มแข็งด้านอาชีพทุกด้านเพื่อให้เศรษฐกิจโดยรวมมีความมั่นคง
๖. การพัฒนาศักยภาพของประชาชนในชุมชนให้เข้มแข็งและสามารถพัฒนาตนเองได้
๗. บริการจัดการสิ่งแวดล้อมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีและยั่งยืนโดยใช้แนวทางเกษตรอินทรีย์
๘. ปรับและส่งเสริมด้านสาธารณสุขมูลฐานของประชาชนให้อย่างทั่วถึง
๙. จัดระบบป้องกันด้านรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีราย

### ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลละหารรายได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลละหารรายไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

#### ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

##### เป้าหมาย

ก่อสร้างปรับปรุงและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลละหารรายให้มี  
ความสะอาดและมาตรฐานเป็นเส้นทางผ่านไปสู่แหล่งอารยธรรมและความเป็นเมืองน่าอยู่ เพื่อสนับสนุน  
แผนพัฒนาของจังหวัดให้ประสบความสำเร็จ

##### แนวทางการพัฒนา

พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทุก ๆ ด้าน เพื่อให้บริการสาธารณูปมิมาตรฐานแก่ประชาชนอย่างถึง  
สะอาดและรวดเร็ว ดังนี้

๑. ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน ระบบระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะอาด

๒. ขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ

๓. ก่อสร้างและขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาให้ครอบคลุมเรือน

๔. พัฒนาการใช้ที่ดินและการผังเมือง

๕. ปรับปรุงภูมิทัศน์และสวนสาธารณะให้ได้มาตรฐานอย่างพอเพียง

๖. พัฒนาระบบบำบัดน้ำเสียให้ได้มาตรฐาน

๗. พัฒนาแหล่งน้ำสาธารณะ

##### ตัวชี้วัด

๑. จำนวนการก่อสร้างและปรับปรุงถนนทางระบายน้ำ

๒. จำนวนปริมาณการขยายเขตไฟฟ้าให้ครอบคลุมเรือน

๓. จำนวนปริมาณการขยายเขตประปาให้ครอบคลุมเรือน

๔. จำนวนสวนสาธารณะ ภูมิทัศน์ที่สวยงามและจำนวนประชาชนที่มาใช้ประโยชน์

๕. จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ

๖. สถานที่บำบัดน้ำเสียจากชุมชนให้ตื้นก่อนปล่อยน้ำออกพื้นที่เกษตรกรรม

๗. จำนวนโดยไฟฟ้าแสงจันทร์ที่ติดตั้งและจำนวนประชาชนที่สัญจรไปมาได้รับความสะดวกและปลอดภัย

๘. จำนวนที่จอดรถยนต์เพียงพอต่อความต้องการ

## ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

### เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทางเศรษฐกิจระดับบุคคลครอบครัว และชุมชนท้องถิ่นตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยเฉพาะการเพิ่มผลิตผลทางการเกษตรอินทรีย์และการปรับเปลี่ยนค้าทางการเกษตร ให้มีความสามารถในการเพิ่มมูลค่าของสินค้าและสามารถขยายการตลาดไปสู่ตลาดโลกซึ่งเป็นไปตามแผนพัฒนาสามปีเกษตรอินทรีย์ และการปรับเปลี่ยนค้าเกษตร และยุทธศาสตร์สร้างความสารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจนของจังหวัด

### แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมศักยภาพ และขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการปรับเปลี่ยนค้าทางการเกษตร

๒. เสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ

๓. สร้างความตระหนักแก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภค

๔. ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว

๕. ส่งเสริมและเพิ่มการกระจายรายได้ให้แก่ประชาชน

### ตัวชี้วัด

๑. จำนวนเกษตรกรที่มีทักษะในการผลิตทางเกษตรอินทรีย์

๒. จำนวนครัวเรือนและกลุ่มอาชีพที่มีทักษะในการประกอบอาชีพ

๓. จำนวนสถานประกอบการที่เพิ่มขึ้นอย่างมีระบบ

๔. จำนวนประชาชนที่มาท่องเที่ยว

๕. จำนวนรายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนที่เพิ่มขึ้น

## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

### เป้าหมาย

ให้ประชาชนในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลลงหานทรราย มีโอกาสในการได้รับการพัฒนาจิตใจ เช้าถึงและได้รับบริการด้านการศึกษา ด้านสุขภาพอนามัย ด้านสวัสดิการและสังคม ด้านกีฬา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน เพื่อพัฒนาไปสู่สังคมที่พึงปรารถนาอย่างยั่งยืน

### แนวทางการพัฒนา

๑. การพัฒนาพื้นฟูด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
๒. การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
๓. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย
๔. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน
๕. การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและการนันทนาการ
๖. การบริการสาธารณสุข

### ตัวชี้วัด

๑. จำนวนชุมชนที่มีความสงบสุขเพิ่งปรากฏการร่วมกัน
๒. จำนวนประชาชนที่ได้รับการศึกษาและศึกษาต่อเพิ่มขึ้น
๓. จำนวนประชาชนผู้มีสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตดี
๔. จำนวนผู้ขอรับบริการด้านสุขภาพ
๕. จำนวนรับบริการของผู้ป่วยโรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง
๖. จำนวนสถานที่ออกกำลังกายของชุมชน

### ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

#### เป้าหมาย

มุ่งให้องค์กรบริหารส่วนตำบลทราบรายเป็นเมืองที่น่าอยู่ มีการจัดการสภาพแวดล้อมที่ดีและมีความสะอาดและเป็นระเบียบ มีสภาพภูมิทัศน์ที่สวยงาม ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิและไม่ก่อให้เกิดปัญหาแก่ชุมชนอย่างยั่งยืนทั้งในปัจจุบันและอนาคต

### แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อม
๒. ควบคุมการสุขาภิบาลสถานที่ประกอบการ อาคาร สถานที่
๓. การบริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย การลดปริมาณขยะโดยเน้นการมีส่วนร่วมของ ประชาชน
๔. ปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งน้ำ สวนสาธารณะ และสถานที่

**๕. พัฒนาระบบบำบัดน้ำเสียด้วยระบบธรรมชาติ**

**ตัวชี้วัด**

๑. จำนวนประชาชนที่ร่วมการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม
๒. จำนวนผู้ประกอบและผู้บริโภคได้ให้ความร่วมมือ
๓. จำนวนปริมาณขยะมูลฝอยที่ลดน้อยลง
๔. จำนวนแหล่งน้ำและสวนสาธารณะ

**๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี เป้าหมาย**

เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วม ในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลและให้บรรลุแนวทางการดำเนินงานของจังหวัดบุรีรัมย์ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นเครื่องมือ ตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

**แนวทางการพัฒนา**

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองและการบริหารจัดการ
๒. ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา
๓. ส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล
๔. การพัฒนาและจัดระเบียบของชุมชนและสังคม
๕. ส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการขององค์กรบริหารส่วนตำบลและหน่วยงานทราย
๖. ปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดเก็บรายได้
๗. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร

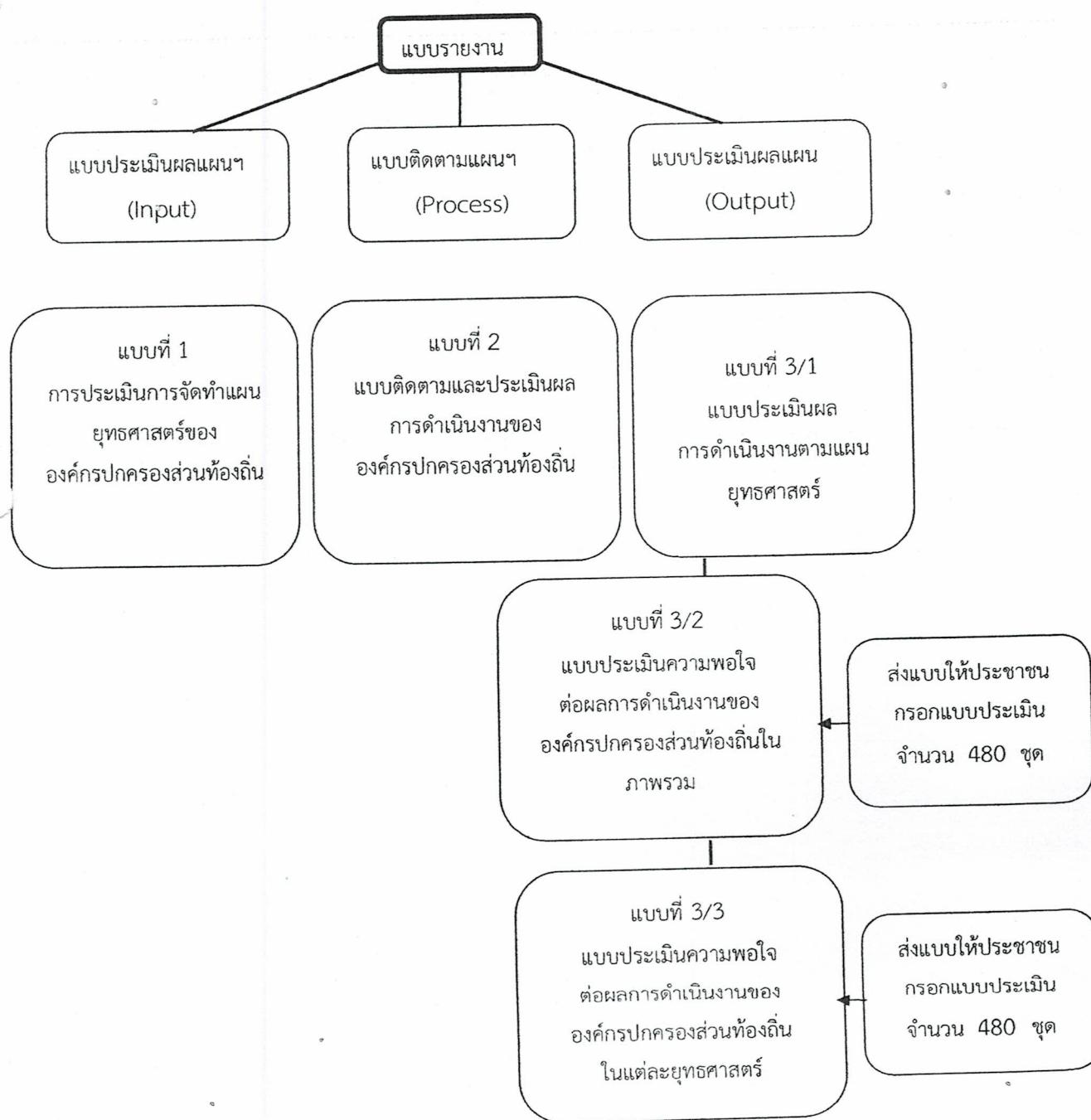
**ตัวชี้วัด**

๑. จำนวนผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาทางการเมือง การบริหาร
๒. จำนวนบุคลากรและอุปกรณ์มีศักยภาพในการบริการประชาชนเพิ่มขึ้นอย่างมีศักยภาพ
๓. ส่งเสริมการจัดการบริการประชาชนสู่มาตรฐานสากล

๕. ความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ
  ๕. จำนวนเทศบัญญัติที่บัญญัติความคุมครองจัดระเบียบสังคม
  ๖. จำนวนผู้มีผลกระทบปัญหาสังคมลดลง
  ๗. จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบล

จำนวนประชาชนที่เข้าใจในการ

**สรุปการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลพบุรี**



### แบบประเมินแผนฯ (Input)

แบบที่ ๑ แบบประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประเมินหลังจากที่ได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว)

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมิน และรายงานหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

#### ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลคลองหาดราย

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาสร้างแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดศักยภาพท้องถิ่นและภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และการกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

สรุปผล : องค์กรบริหารส่วนตำบลคลองหาดรายมีการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่ ถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอนตามกำหนดระยะเวลา

## สรุปผลรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

จากการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ราย เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ คณะกรรมการสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ดังนี้

### ๑. โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๓

มีจำนวนโครงการทั้งหมด	๑๘๙	โครงการ
นำมาบรรจุในงบประมาณ	๗๖	โครงการ
คิดเป็นร้อยละ	๔๐.๒๑	

### ๒. งบประมาณประจำปี เงินสะสม สำรองเงินสมและงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๗๖ โครงการ

งบประมาณที่อนุมัติ จำนวน	๓,๘๘๘,๙๓๐	บาท
มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น	๓,๔๗๑,๙๓๔	บาท
คิดเป็นร้อยละ	๘๘.๖๕	

### ๓. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ห้างปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑๘๙ โครงการ นำมาบรรจุเป็นงบประมาณ ๗๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๒๑

โครงการที่นำมาบรรจุเป็นงบประมาณ	๗๖	โครงการ
มีการดำเนินการแล้วเสร็จทั้งสิ้น	๖๙	โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๘
ไม่ได้ดำเนินการ	๗	โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๒

### สรุปข้อคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

- ให้ติดตามโครงการขุดลอกหนองรำพึง หมู่ที่ ๙ ควรดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วเนื่องจากหนองรำพึง เป็นแหล่งน้ำที่ประชาชนทั้งสองท้องถิ่น คือ เขตเทศบาลตำบลลพบุรี และองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีใช้ประโยชน์ร่วมกัน และควรมีการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบเพื่อให้เป็นสถานที่ออกกำลังกายและเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจของประชาชน
- ให้เจ้าหน้าที่ออกสำรวจสภาพน้ำภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีราย หากมีสภาพชำรุด ควรดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว

၆

บัญชีสรุป

ส่วนที่ ๑

៤២

รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔										
รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔										
รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔										
รายการ	จำนวน	จำนวน	งบประมาณ	งบประมาณ	การเบิก	งบประมาณ	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน
โครงการ	จำนวน	จำนวน	เบิกจ่าย	เบิกจ่าย	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
ในแผ่น	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
พัฒนา	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
ท่องเที่ยว	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
กองการบริหารและสนับสนุนการพัฒนาฯ	๙๘	๒,๐๔๓,๔๐๐	๑,๐๔๐,๐๐๐	๗๕๓,๔๗๐	๗๕๓,๔๗๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	กองการบริหารฯ
กองการบริหารและสนับสนุนการพัฒนาฯ	๖๔	๙๘,๐๔๓,๔๐๐	๙๘,๐๔๓,๔๐๐	๙๘,๐๔๓,๔๐๐	๙๘,๐๔๓,๔๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๘,๐๔๓,๔๐๐	กองการบริหารฯ
รวม	๙	๙๘,๐๔๓,๔๐๐	๙๘,๐๔๓,๔๐๐	๙๘,๐๔๓,๔๐๐	๙๘,๐๔๓,๔๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐	รวม

รายการ/แผนภูมิการพัฒนา	จำนวน	โครงสร้าง ในแบบ พื้นฐาน	งบประมาณ อันมีตัว เป็นจ่าย	งบประมาณ เบิกจ่าย	การเบิก จ่ายคิด เป็น	งบประมาณ	ผู้การดำเนินงาน			หน่วยงาน รับผิดชอบ
							คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	๗	๗	๔๕๕,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐	๐.๓๖	๑๐๐	-	#
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๗	๔๕๕,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐	๐	๐	๐	กองการศึกษาฯ
รวม	๑๐	๙	๑๐๐,๐๐๐	๔๕๕,๗๘๕	๔๕๕,๗๘๐	๔๕๕,๗๘๐	๔๕๕,๗๘๐	๔๕๕,๗๘๐	๔๕๕,๗๘๐	๔๕๕,๗๘๐



ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา		จำนวน โครงการ	จำนวน โครงสร้าง พื้นฐาน	งบประมาณ อันมีตัว	งบประมาณ เบิกจ่าย	การเบิก จ่ายคิด เป็น	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน	หมายงาน รับผิดชอบ
โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงสร้าง พื้นฐาน การดำเนิน การ	๔	๑๖๘๗	๒๕๔,๙๐๐	๒๕๔,๙๐๐	๒๕๔,๙๐๐	๐	๒๕๔,๙๐๐	๒๕๔,๙๐๐	๒๕๔,๙๐๐
พัฒนา ท้องถิ่น	พัฒนา การดำเนิน การ	๑	๑๖๘๗	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาต่อไป แนวต่อไป	๔	๑๖๘๗	๒๕๔,๙๐๐	๒๕๔,๙๐๐	๒๕๔,๙๐๐	๒๕๔,๙๐๐	๐	๒๕๔,๙๐๐	๒๕๔,๙๐๐	๒๕๔,๙๐๐
รวม		๕	๕๖๘๗	๕๐๐,๙๐๐	๕๐๐,๙๐๐	๕๐๐,๙๐๐	๐	๕๐๐,๙๐๐	๕๐๐,๙๐๐	๕๐๐,๙๐๐

ขุนนางศาสตร์/มนพางค์พ่องนา	จำนวน	จำนวน	บประมาณ	บประมาณ	การเบิก	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน	
							จ่ายติด เป็น	คงเหลือ	คงเหลือ	จัดซื้อ	จัดซื้อ
โครงการ ในแผนฯ	โครงการ ใหม่	จำนวน	จำนวน	จำนวน	เบิกจ่าย	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
พัฒนา ทักษิณ	การดำเนิน กิจกรรม	จำนวน	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน <sup>๔</sup> การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑๗	๒	๓๗,๐๐๐	๓๗,๐๐๐	๑๓,๖๕๐	๖๙,๑๗๐	๕๕,๓๕๐	๗๔	๑๐๐	๗๔	๑๐๐
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗	๒	๓๗,๐๐๐	๓๗,๐๐๐	๑๓,๖๕๐	๖๙,๑๗๐	๕๕,๓๕๐	๗๔	๑๐๐	๗๔	๑๐๐
รวม											



បានអនុវត្តពីគ្រងការងារទាំងនេះ

លោកស្រី  
ម៉ោងទី៣

នៃកម្មសារទូរសព្ទដែលបានបង្កើតឡើង

ການສ່ວນເຫຼືອໃຫຍ້ທີ່ມີຄວາມຮັບຮັດ

၁၃၂၁။ မြန်မာတိသုကရာဇ်၊ မန္တ၏ အမြန် ဖော်ပေါ်မှု၊ မန္တ၏ အမြန် ဖော်ပေါ်မှု၊

မြတ်စွာ မြတ်စွာ မြတ်စွာ မြတ်စွာ မြတ်စွာ မြတ်စွာ မြတ်စွာ မြတ်စွာ



၂၄. မြန်မာနိုင်ငြန်ရေးဝန်ကြီးခွဲ အောင်လှိုင် (လာကမ္မဝယ်ယူ ဆုံးပြည်သွေးစွဲ ပြု ဆုံးပြည်သွေး ဆုံးပြည်သွေးစွဲ ပြု မြန်မာနိုင်ငြန်)	၆၁၇၈,၀၀၀ ၆၀၀,၅၀၀ ၁၉၇,၅၀၀	၃၁၇၃,၂၀၀ ၂၉၀၀,၀၀၀ ၁၉၀၀,၀၀၀	၁၉၀၀ ၁၉၀၀ ၁၉၀၀							

၆ ပြန်လည်ဖတ်ကျော်များအတွက်  
ယခုစာတမ်းမှာ မရှိခဲ့

ក្រសួងពីរាជការណ៍នៃប្រជាពលរដ្ឋបានបង្កើតឡើង

ପ୍ରଦେଶୀ ତାଙ୍କ ମୁଦ୍ରାନ୍ତରିକଣାରେ ଉପରେ ଅନ୍ତର୍ଜାଲରେ ଆଣିଥିଲା

မြန်မာစီမံချက်များ၊ မြန်မာနိုင်ငံပြည်သူမှုများ

การติดตามประเมินผลแผนงานประจำปีของหน่วยงานรัฐบาลที่ดำเนินการสำหรับผู้นำท้องถิ่น

จังหวัดอุดรธานี/กิจกรรม ตามแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รายการสืบเรื่อง/แนวทางการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	เป้าหมาย	งบประมาณ	จำนวนหลักทรัพย์	คิดเป็น	การเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิต	๑. โครงการติดตามและประเมินผล บริการด้านคุณภาพชีวิตของบุคลากรใน สถานศึกษาที่มีคุณภาพดีและมีประสิทธิภาพ อย่างต่อเนื่องทั่วทั้งห้องเรียน	๑๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	๗,๐๐๐	๓๐.๐๐	/	/	/	๑๐๐.๐๐
๒. นักเรียน	๒. โครงการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ด้วยการสนับสนุนให้เด็กและเยาวชน เข้าร่วมกิจกรรมทางวัฒนธรรมและกิจกรรม ทางสังคมที่หลากหลาย	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	-	-	-	-	๗๐,๐๐๐
๓. นักเรียน	๓. โครงการติดตามและประเมินผล บริการด้านคุณภาพชีวิตของบุคลากรใน สถานศึกษาที่มีคุณภาพดีและมีประสิทธิภาพ อย่างต่อเนื่องทั่วทั้งห้องเรียน	๑๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	๗,๐๐๐	๓๐.๐๐	/	/	/	๑๐๐.๐๐



၃၉	၂၅. ໂຄຮັງການຝຶກອອກຮ່າງໃຫ້ຫຼຸດ ແລະຂອງຮ່າງຈຳສົ່ງອາໄຫາວິທີ ພົກເວລະ ແລະຜູ້ຕ້ອງໄອກາສ	၁၀၀,၀၀၀	၄၇,၄၇၅	၁၇	၆၄၄.၉၇	/-	ດໍາເນີນການຮັດຍ ນຸ່ມໃຫ້ ປຸນປະເຈດຸກ
	၃. ໂຄຮັງການຮັບຮ່າງລົ້ມໄຫວ້ນປະຊາດຮອດ ເອົາ ຖ.ລ.၂၈၂	၅၀၀,၀၀၀	-	၅၀၀,၀၀၀	/	/	
	၃. ໂຄຮັງການຮັບຮ່າງລົ້ມໃຫວ້ນປະຊາດຮອດ ບໍລິສັດຮອດຮາ ໜັດ ກຣມກົດຈາກ ບໍລິສັດຮອດຮາ	၁၇၀,၀၀၀	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	
	၃. ໂຄຮັງການຮັບຮ່າງລົ້ມໃຫວ້ນປະຊາດຮອດ ບໍລິສັດຮອດຮາ	၁၇၀,၀၀၀	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	
	၄. ສົ່ງສ່າງນັກໆພ່ານ້າຂ່າງໜ້າການ ແກ່ງໆນິນຮະຕືບຕໍ່າງໆ	၁၇၀,၀၀၀	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	
	၅. ໂຄຮັງການຮັບຮ່າງລົ້ມໃຫວ້ນປະຊາດຮອດ ບໍລິສັດຮອດຮາສ່າງຫຼຸດຕໍ່າງໆ ທີ່ການກົດລົມສ່າງຫຼຸດຕໍ່າງໆ	၁၇၀,၀၀၀	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	
	၆. ໂຄຮັງການໝໍ້ເຫຼົ່າກໍາຍາພຸດຍາ ກົດລົມສ່າງຫຼຸດຕໍ່າງໆ	၁၇၀,၀၀၀	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	
	၇. ໂຄຮັງການຈົດຕະນາຖຸກໍາພຸດຍາພຸດຍາ ຕົວຢ່າງ	၁၇၀,၀၀၀	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	
	၈. ໂຄຮັງການຈົດຕະນາຖຸກໍາພຸດຍາພຸດຍາ ຕົວຢ່າງ	၁၇၀,၀၀၀	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	၁၇,၁၄၅	
		27					

၁၀. ပြည်ထောင်စုရန်းခူးမှုပါန်ကိုယ်ရေး၊ အရာဝတီမြတ်တော်လုပ်မှုမြို့ ဆောင်ရွက်ရန်	၅၉,၀၀၀ ၂၀၀,၀၀၀	၄၇၈,၀၆၀ ၀	၄၇၈,၀၆၀ ၀	၀.၀၀ ၀၀,၀၀၀	/	၁၂၁ ၁၃၁,၀၄၀
၁၁. ပြည်ထောင်စုရန်းခူးမှုပါန်ကိုယ်ရေး၊ အရာဝတီမြတ်တော်လုပ်မှုမြို့ ဆောင်ရွက်ရန်	၁၇၀၈ ၁၇၀၈,၀၀၀	၁၇၀၈,၀၀၀ ၀	၁၇၀၈,၀၀၀ ၀	၀.၀၀ ၁၀၀,၄၅၀	/	၁၂၁ ၁၃၁,၀၄၀
၁၂. ပြည်ထောင်စုရန်းခူးမှုပါန်ကိုယ်ရေး၊ အရာဝတီမြတ်တော်လုပ်မှုမြို့ ဆောင်ရွက်ရန်	၁၇၀၈,၀၀၀ ၁၇၀၈,၀၀၀	၁၇၀၈,၀၀၀ ၀	၁၇၀၈,၀၀၀ ၀	၀.၀၀ ၁၀၀,၄၅၀	/	၁၂၁ ၁၃၁,၀၄၀
၁၃. ပြည်ထောင်စုရန်းခူးမှုပါန်ကိုယ်ရေး၊ အရာဝတီမြတ်တော်လုပ်မှုမြို့ ဆောင်ရွက်ရန်	၁၇၀၈,၀၀၀ ၁၇၀၈,၀၀၀	၁၇၀၈,၀၀၀ ၀	၁၇၀၈,၀၀၀ ၀	၀.၀၀ ၁၀၀,၄၅၀	/	၁၂၁ ၁၃၁,၀၄၀
၁၄. ပြည်ထောင်စုရန်းခူးမှုပါန်ကိုယ်ရေး၊ အရာဝတီမြတ်တော်လုပ်မှုမြို့ ဆောင်ရွက်ရန်	၁၇၀၈,၀၀၀ ၁၇၀၈,၀၀၀	၁၇၀၈,၀၀၀ ၀	၁၇၀၈,၀၀၀ ၀	၀.၀၀ ၁၀၀,၄၅၀	/	၁၂၁ ၁၃၁,၀၄၀

យុទ្ធសាស្ត្រការអំពើនៅតានីរាល់គុណ

การติดตามประเมินผลและพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลcotahaganพาราวย

สำนักงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓

งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อุทธรณ์/แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ ใหม่และการ ดำเนินงาน	โครงสร้าง/กิจกรรม	งบประมาณ เดิม	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
							คิดเป็น ร้อยละ	ดำเนินงานอย่างทั่วถ้วน และสร้าง ความภูมิใจ	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ต้านสิ่งแวดล้อม	๒	๑. โครงการอบรมให้ความรู้และ ปลูกต้นไม้เพื่อพัฒนาที่ดินที่ดีเบิกใช้ ๔.๑ แนะนำงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	/		
		๒. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการ เรียนรู้เศรษฐกิจแบบพอเพียง (การ ทำปุ๋ยหมักจุลินทรีย์ ทำก้อน จุลินทรีย์ EM Ball, ทำซอฟร์มน้ำซึ่ง หมักทำสารสกัดพืช)	๑๐,๐๐๐	๑๗,๙๐๐	๒๒,๑๐๐	๘๙.๕๐	/		
	๔	๓. โครงการอบรมให้ความรู้และ ปลูกต้นไม้เพื่อพัฒนาที่ดินที่ดีเบิกใช้ ๔.๓ แนะนำงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐๐			

## ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนที่มาบลสหานุทรรษ

จำนวนโครงการ/กิจกรรม ตามแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓

งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รายการสิ่งที่/แนวทางการพัฒนา	จำนวน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณ	คงเหลือ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
โครงการ	ในแผนงาน	ดำเนินงาน	บัญชี	เบิกจ่าย	คงเหลือ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตาม การบริหารการบ้านเมืองเพื่อ ๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑. โครงการอบรมให้ความรู้และ ประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	๑๓,๗๕๐	๑๕๐	๔๗๗.๔๗	/				
		๒. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และ ประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา นักศึกษา	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๐.๐๐	/				
		๓. ดำเนินการโดยวิธี ใช้งบประมาณ									
		รวม	๑๗,๐๐๐	๑๓,๗๕๐	๕,๑๕๐	๖๘.๑๖	๖	๐	๐		

## କ୍ରେଟିଭାର୍ଟ

การติดตามประเมินผลและรายงานองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานทราย

จำนวนครุภารกิจรวม จำนวนเดือนนี้เท่านาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

งบประมาณตามแหล่งรายได้ของรัฐบาลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

รายการ/แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ ใบอนุญาตฯ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวนรายได้	จำนวนรายได้	จำนวนรายได้	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ครุภารกิจ	ใบอนุญาตฯ	ใบจ่าย	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. น้ำดื่มบริการทั่วไป	๔๙	๓. จัดซื้อเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเบ็ดเตล็ด จำนวน ๓ ตัว	๕,๐๐๐	-	๑๐๐.๐๐	/		
๒. น้ำดื่มบริการทั่วไป	๗	๓. จัดซื้อเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเบ็ดเตล็ด จำนวน ๓ ตัว	๑๗,๐๐๐	-	๑๐๐.๐๐	/		
๓. น้ำดื่มบริการทั่วไป	๗	๓. จัดซื้อเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเบ็ดเตล็ด จำนวน ๓ ตัว	๒๗,๐๐๐	-	๑๐๐.๐๐	/		
๔. น้ำดื่มบริการทั่วไป	๗	๓. จัดซื้อพัสดุอุปกรณ์สำเร็จรูปแบบพับได้ จำนวน ๑๐ ตัว	๗๗,๐๐๐	-	๗๐.๐๐	/		
๕. น้ำดื่มบริการทั่วไป	๗	๓. จัดซื้อพัสดุอุปกรณ์สำเร็จรูปแบบพับได้ จำนวน ๑๐ ตัว	๗๗,๐๐๐	-	๗๐.๐๐	/		
๖. น้ำดื่มบริการทั่วไป	๗	๓. จัดซื้อพัสดุอุปกรณ์สำเร็จรูปแบบพับได้ จำนวน ๑๐ ตัว	๗๗,๐๐๐	-	๗๐.๐๐	/		
๗. น้ำดื่มบริการทั่วไป	๗	๓. จัดซื้อพัสดุอุปกรณ์สำเร็จรูปแบบพับได้ จำนวน ๑๐ ตัว	๗๗,๐๐๐	-	๗๐.๐๐	/		
๘. น้ำดื่มบริการทั่วไป	๗	๓. จัดซื้อพัสดุอุปกรณ์สำเร็จรูปแบบพับได้ จำนวน ๑๐ ตัว	๗๗,๐๐๐	-	๗๐.๐๐	/		
๙. น้ำดื่มบริการทั่วไป	๗	๓. จัดซื้อพัสดุอุปกรณ์สำเร็จรูปแบบพับได้ จำนวน ๑๐ ตัว	๗๗,๐๐๐	-	๗๐.๐๐	/		
๑๐. น้ำดื่มบริการทั่วไป	๗	๓. จัดซื้อพัสดุอุปกรณ์สำเร็จรูปแบบพับได้ จำนวน ๑๐ ตัว	๗๗,๐๐๐	-	๗๐.๐๐	/		

គ្រឿងអំពីរបាយការណ៍	៥	៣. ចុះថ្មីទូកប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែប លើកប្រភេទសំណង (Smart Card Reader) ជានាពេល ២ គ្រឿង	៩,៤០០	១,៤០០	៣០០.០០	/	សំណងជាប្រតិបត្តិ
			១២. ចុះថ្មីទូកប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំងអស់ All In One សំឡោះប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធ ជានាពេល ៣ គ្រឿង	២៣,០០០	២៧,០០០	៣,០០០	ករងគត់ទាំង
		៣. ចុះថ្មីទូកប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំងអស់ សំឡោះប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំង ជានាពេល ៣ គ្រឿង	៣០,០០០	២៥,០០០	៣,០០០	/	ករងគត់ទាំង
		៤. ចុះថ្មីទូកប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំងអស់ សំឡោះប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំង ជានាពេល ៣ គ្រឿង	៤៥,៤០០	៤៥,៤០០	៤៥,៤០០	/	ករងគត់ទាំង
		៥. មានការប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំងអស់ សំឡោះប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំង ជានាពេល ៣ គ្រឿង	៥៥,៨០០	៥៥,៨០០	៥៥,៨០០	/	ករងគត់ទាំង
		៦. មានការប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំងអស់ សំឡោះប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំង ជានាពេល ៣ គ្រឿង	៥៥,៨០០	៥៥,៨០០	៥៥,៨០០	/	ករងគត់ទាំង
		៧. មានការប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំងអស់ សំឡោះប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំង ជានាពេល ៣ គ្រឿង	៥៥,៨០០	៥៥,៨០០	៥៥,៨០០	/	ករងគត់ទាំង
		៨. មានការប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំងអស់ សំឡោះប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំង ជានាពេល ៣ គ្រឿង	៥៥,៨០០	៥៥,៨០០	៥៥,៨០០	/	ករងគត់ទាំង
		៩. មានការប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំងអស់ សំឡោះប្រាកនសំណងជាប្រព័ន្ធបែបទូទៅទាំង ជានាពេល ៣ គ្រឿង	៥៥,៨០០	៥៥,៨០០	៥៥,៨០០	/	ករងគត់ទាំង

គ្រឿងសម្រាប់ការបន្ទាន់ពិភពលោក	៩	៣. ចុះថ្លែងទូរសព្ទពិភពលោក Multifunction បែបប្រើប្រាស់ ផ្លូវអំពីតាមពេលវេលាអាច ធ្វើឡើងដោយម៉ាកិងបិម (Ink Tank Printer) ដំណោន ៣ គ្រឿង	៥,០០០	៥,៤០០	៥០០	៥៣.៣៥	/
គ្រឿងសម្រាប់ការបន្ទាន់ពិភពលោក	១៣	៣. ចុះថ្លែងទូរសព្ទពិភពលោក ធនធាន ជានោន ៣ គ្រឿង	១៧,០០០	១៩,០០០	១៩,០០០	៩៨.៨៤	/
គ្រឿងសម្រាប់ការបន្ទាន់ពិភពលោក	៣	៣. ចុះថ្លែងទូរសព្ទពិភពលោក VHF/FM ធនធាន ជានោន ៣ គ្រឿង	៣៦,០០០	៣៦,០០០	-	៣០០.០០	/
គ្រឿងសម្រាប់ការបន្ទាន់ពិភពលោក	៣	៣. គ្រឿងសម្រាប់ការបន្ទាន់ពិភពលោក VHF/FM ធនធាន ជានោន ៣ គ្រឿង	៣៦,០០០	៣៦,០០០	-	៣០០.០០	/
គ្រឿងសម្រាប់ការបន្ទាន់ពិភពលោក	៣	៣. ចុះថ្លែងទូរសព្ទពិភពលោក ២២ ធនធាន បែបប្រើប្រាស់ ជានោន ៣ គ្រឿង	៤៧,០០០	៤០,១៦០	៣៤០	៩៨.៨៤	/
គ្រឿងសម្រាប់ការបន្ទាន់ពិភពលោក	៣	៣. ចុះថ្លែងទូរសព្ទពិភពលោក ២២ ធនធាន បែបប្រើប្រាស់ ជានោន ៣ គ្រឿង	៤៧,០០០	៤០,១៦០	៣៤០	៩៨.៨៤	/
គ្រឿងសម្រាប់ការបន្ទាន់ពិភពលោក	៣	៣. ចុះថ្លែងទូរសព្ទពិភពលោក ២២ ធនធាន បែបប្រើប្រាស់ ជានោន ៣ គ្រឿង	៤៧,០០០	៤០,១៦០	៣៤០	៩៨.៨៤	/
គ្រឿងសម្រាប់ការបន្ទាន់ពិភពលោក	៣	៣. ចុះថ្លែងទូរសព្ទពិភពលោក ២២ ធនធាន បែបប្រើប្រាស់ ជានោន ៣ គ្រឿង	៤៧,០០០	៤០,១៦០	៣៤០	៩៨.៨៤	/
គ្រឿងសម្រាប់ការបន្ទាន់ពិភពលោក	៣	៣. ចុះថ្លែងទូរសព្ទពិភពលោក ២២ ធនធាន បែបប្រើប្រាស់ ជានោន ៣ គ្រឿង	៤៧,០០០	៤០,១៦០	៣៤០	៩៨.៨៤	/
គ្រឿងសម្រាប់ការបន្ទាន់ពិភពលោក	៣	៣. ចុះថ្លែងទូរសព្ទពិភពលោក ២២ ធនធាន បែបប្រើប្រាស់ ជានោន ៣ គ្រឿង	៤៧,០០០	៤០,១៦០	៣៤០	៩៨.៨៤	/





