

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามกรอบแผน
อัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตาม
มาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับ
รวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30
ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด

-ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.
2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และ
เมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือน
และค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานฯได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558



งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	245,000 บาท
------------	-----	-------------

 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	220,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

 1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเย็บหนังสือถ่ายเอกสารหรือเข้าปกหนังสือ เป็นต้น

 2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการดำเนินการใด ๆ และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ รวมถึงค่าบริการของ อบต.

 3) ค่าจัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำกรโฆษณาและเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารทางราชการ งานในการกิจหน้าที่ของ อบต. เช่น วารสาร เอกสาร ปฏิทิน แผ่นพับ ใว้นิว ฯลฯ

 4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีต่างๆ ของ อบต.

 5) ค่าจ้างแรงงานปฏิบัติงานทั่วไป

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานผู้ปฏิบัติทั่วไป เช่นงานธุรการ งานภาคสนาม งานเก็บข้อมูลงานประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

 6) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ใน ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่ายกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมถึงค่าจ้างเหมาอื่นทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับรองบุคคล หรือคณะบุคคล คณะกรรมการที่จัดตั้งตามระเบียบหรือกฎหมาย ที่มาตรวจหรือนิเทศงาน หรือทัศนศึกษาดูงาน หรือดำเนินกิจการอื่น ที่เป็นประโยชน์กับองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ฯลฯ

 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548



รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า
อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2559
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับบุคคลหรือคณะ
บุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ใช้ในพิธี
ศาสนา ฯลฯ และค่าพวงมาลาใช้ในรัฐพิธี เป็นต้น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่
30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบฯ
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



จำนวน 5,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง(ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 2 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 25,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ทะเบียนวางเอกสาร กระดาษ หมีก ปากกา ดินสอ กรรไกร ยางลบ แก้ว ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ 2 ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟ สวิตช์ไฟ ลำโพง ไมโครโฟน ชุดตั้งไมโครโฟน ไฟฉายสปอตไลท์ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ดิสก์แม่เหล็กสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึก แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ เครื่องรับสัญญาณ (Hub) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,207,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	529,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	529,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	289,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน		

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้กับครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสะพานทราย โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประกอบด้วย

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก (งบ อบต.)

- เป็นไปตามตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลว. 6 พ.ย.2558

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก (งบเงินอุดหนุน)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งบดำเนินงาน	รวม	677,600 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	507,100 บาท
------------	-----	-------------

 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	170,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

 1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเย็บหนังสือถ่ายเอกสารหรือเข้าปกหนังสือ เป็นต้น

 2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

 เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการดำเนินการใด ๆ และ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ รวมถึงค่าบริการสารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

 3) ค่าจัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำกรโฆษณาและเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารทางราชการ งานในภารกิจหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น วารสาร เอกสาร ปฏิทิน แผ่นพับ ใว้นิว ฯลฯ

 4) ค่าจ้างเหมาตกแต่งปฏิทินหรือสบู่อื่นๆ เป็นต้น

 5) ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยและดูแลทรัพย์สินบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้รักษาความปลอดภัยและดูแลทรัพย์สินบริเวณภายในและโดยรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสะพานทราย

 6) ค่าจ้างประกอบอาหารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้เด็กได้รับ

 7) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีไม่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ใน ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสิ่งกีดขวาง ค่ายกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมถึงค่าจ้างเหมาอื่นทั่วไป



รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ศูนย์ พัฒนาลูกเล็ก) จำนวน 185,220 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาลูกเล็กตำบลละหานทราย อัตราคนละ 21 บาท/วัน จำนวน 36 คน จำนวน 245 วัน

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๕ ลำดับที่ ๑

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน(เงินรายหัว) จำนวน 61,200 บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาลูกเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๕ ลำดับที่ ๒



ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

40,680 บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของ
องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย แยกเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 7,200 บาท
2. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 7,200 บาท
3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 10,800 บาท
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 15,480 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่อุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18
กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุน
ทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 4

โครงการอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

40,000 บาท

- 1) อบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก/
บุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงาน แก่คณะกรรมการบริหารศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก ที่ปรึกษาศูนย์ฯ ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำความรู
มาปรับใช้ในการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กให้ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น

- 2) โครงการฝึกศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ ของเด็กและคณะครูของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการส่งเสริมให้เด็กให้มีพัฒนาการ
ทางด้านสังคมตามสาระของหลักสูตรปฐมวัย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 3



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง(ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 141,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ กรรไกร ยางลบ แก้ว อื่น ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ 1008.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จะจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 85,000 บาท

- 1) จัดซื้ออาหารเสริมนม จำนวน 68,984 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อนุบาล 3 ขวบ) องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย จำนวน 260 วัน จำนวนเด็ก 36 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท ตามหนังสือ ส่วนที่ 1008.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 "ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น"
- 2) จัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ไม้กวาด แก้ว จาน น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ



วัสดุก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น จอบ เสียม แพลงทาสี สว่าน ทราย สังกะสี ท่อน้ำ ปูนซีเมนต์ กระเบื้อง สังกะสี และอุปกรณ์ประปา เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖

ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ชุดยาสางมือประจำบ้าน ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้าย สี ทุ่กันกระแทกเขียนโปสเตอร์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ(แผ่นซีดี) แคมโมรีการ์ด คาล้าง อัดภาพ ขยายภาพ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์แม่เหล็ก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึก แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ เครื่องรับสัญญาณ (Hub) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น คำวนที่ลุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการศึกษา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาษล้นพลาสติก(สไลเดอร์พลาสติก) เบาะอี อหุณ ฯลฯ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

29,500 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

13,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้สำหรับอุปโภคบริโภคของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายน้ำประปาฟรี -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet รวมถึงอินเทอร์เน็ต
การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย เพื่อรองรับการ
ดำเนินการต่างๆ เช่น การบันทึกข้อมูลและประเมินผล รวมถึงค่าใช้จ่ายจำเป็น
อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายน้ำประปาฟรี -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



แผนงานสภามหาวิทยาลัย

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	46,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	46,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	46,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	46,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น จัดหาวัสดุอุปกรณ์ จัดซื้อวัคซีน เวชภัณฑ์ การประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ การให้ความรู้ ฯลฯ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 3



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	366,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	342,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	342,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับผู้อำนวยการกอง จำนวน 1 อัตราโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. นท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ นท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการ จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559



งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง(ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่)เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษหมึก ปากกา ดินสอ กรรไกร ยางลบ แก้วน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึก แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เมาส์ เครื่องรับสัญญาณ (Hub) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

4,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

4,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อชิ้นวางเอกสารสำนักงาน

จำนวน

4,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นวางเอกสารสำนักงาน จำนวน 3 ชุด

โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

-ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร

-ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร

-ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร

-เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำเป็นต้องจัดซื้อตาม แบบและราคาในท้องถิ่นตามคุณสมบัติที่องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทรายกำหนด



งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	277,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	120,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือน

และค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานฯได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558



งบดำเนินงาน	รวม	97,900 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	97,900 บาท
------------	-----	------------

 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

 รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ละหานทราย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	87,900 บาท
---------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 7

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
-------------	-----	------------

 เงินอุดหนุนองค์การการกุศล

อุดหนุนกิจการกึ่งกาชาดอำเภอละหานทราย	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกึ่งกาชาดอำเภอละหานทราย ในการดำเนินกิจกรรมช่วยเหลือสังคมและกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ ในพื้นที่อำเภอละหานทราย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 3

อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ในการดำเนินกิจกรรมช่วยเหลือสังคมและกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ ในพื้นที่จังหวัด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 4



งบดำเนินงาน

รวม 484,400 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 326,400 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 326,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างบริการแรงงานหรือจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟางภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานผู้ปฏิบัติงานให้กับ อบต.

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ นท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ นท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 158,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟ สวิตช์ไฟ ไฟฉายสปอตไลท์ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ นท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมัน เบรก หัวเทียน ไขควง คีมล็อก กุญแจปากตาย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ๓๓๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๓๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ๓๓๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ประกอบด้วย กระบังหน้า, รองเท้ากันไฟฟ้าแรงสูง ,ชุด,ถุงมือ,Hood ชุดเลือกได้ สีกกรม และสีส้ม (S-2XL) รองเท้าเลือกเบอร์ได้ 36-45 ป้องกัน ไฟฟ้าแรงดันต่ำ 500-1000v เหมาะกับงานไฟฟ้า ช่างซ่อมบำรุงต่างๆ - ตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ๓๓๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น



งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 567,200 บาท

งบบุคลากร

รวม 144,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 144,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด

- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 4657 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 4657 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งบดำเนินงาน

รวม 423,200 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 367,200 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 337,200 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจ้างบริการแรงงานหรือจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างแรงงานผู้ปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น รถขยะ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง(ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่)เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าวัสดุ	รวม	56,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องใช้ในบ้านต่างๆ เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ๓๓๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ล้อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ คัม ล็อค กุญแจปากตาย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ๓๓๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๓๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ๓๓๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

