

จัดซื้อโต๊ะทำงาน 2 ลิ้นชัก

จำนวน 23,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 4 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร หน้าด้วยไม้พาร์ทิเคิลบอร์ด ปิดผิวเมลามีน ปิดขอบด้วยพีวีซีโดยรอบ

- เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำเป็นต้องจัดซื้อตามแบบและราคา ในท้องถิ่นตามคุณลักษณะที่องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทรายกำหนด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

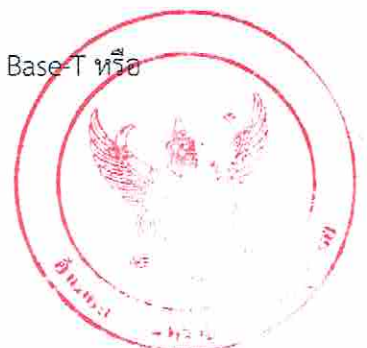
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ



ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 8,000 บาท  
(Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้



- มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

|                                            |       |             |
|--------------------------------------------|-------|-------------|
| งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน           | รวม   | 336,000 บาท |
| งบบุคลากร                                  | รวม   | 336,000 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                      | รวม   | 336,000 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 336,000 บาท |

#### เงินเดือนพนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

|                                              |       |             |
|----------------------------------------------|-------|-------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | รวม   | 790,920 บาท |
| งบบุคลากร                                    | รวม   | 435,720 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                        | รวม   | 435,720 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น   | จำนวน | 435,720 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และก.อบต. มท.0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|             |     |             |
|-------------|-----|-------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 335,200 บาท |
| ค่าตอบแทน   | รวม | 124,200 บาท |

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|                                          |       |            |
|------------------------------------------|-------|------------|
| ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน | จำนวน | 75,000 บาท |
|------------------------------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

49,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2569 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและ นอกอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลละหาน
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์-เลื่อนโซยนต์ เครื่องปั่นไฟ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มี.ค.2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 191,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ กรรไกร ยางลบ แก้ว ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สวิตช์ไฟ ฟิวส์ สายไฟ ปลั๊กไฟ หลอดไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ไฟฉายสปอตไลท์ สายอากาศ หรือ เสาอากาศสำหรับวิทยุ แบตเตอรี่วิทยุ ฯลฯ
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย.2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
  - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
- รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น จอบ เสียม แพลงทาสี ส่วน ทราย สังกะสี ท่อน้ำ ปูนซีเมนต์ กระเบื้อง สังกะสี และอุปกรณ์ประปา เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะ ประเภทวัสดุนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาฆ่าเชื้อต่างๆ ยา เวชภัณฑ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น เลื่อยตัดกิ่งไม้ ใบมีด เชือก ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 140,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุด อปพร. ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึก แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ เครื่องรับสัญญาณ (Hub) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



|             |     |            |
|-------------|-----|------------|
| งบลงทุน     | รวม | 20,000 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 20,000 บาท |

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์



|                              |     |             |
|------------------------------|-----|-------------|
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | รวม | 930,000 บาท |
| งบดำเนินงาน                  | รวม | 852,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย                   | รวม | 764,000 บาท |

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 534,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานหรือจ้าง
- เหมาบริการ เช่น จ้างปฏิบัติงานธุรการ ค่าจ้างเหมาบริการรับ - ส่ง ผู้ป่วยฉุกเฉิน EMS และ
- ค่าจ้างบริการแรงงานปฏิบัติงาน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่
- เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9
- ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
- ท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน
- 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
- ประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่
- เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดตั้งจุดตรวจบริการประชาชนและช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ จำนวน 10,000 บาท

ในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตั้งจุดตรวจบริการประชาชนและช่วยเหลือผู้
- ประสบอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2567
- เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2224 ลงวันที่ 19 ตุลาคม
- 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า ที่ 44 ลำดับที่ 11



โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี 2567 เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม บ้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2224 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 8

โครงการฝึกอบรมหรือทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมหรือทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) หรือ ค่าใช้จ่ายในกรณีการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2224 ลงวันที่ 19 ต.ค.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 9



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ดับเพลิง เลื่อยโซยนต์ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง(ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่)เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม

88,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ล้อคเกียร์ ล้อคคัลต์ซ์ คีมล๊อค กุญแจปากตาย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อสะท้อนแสงฯลฯและวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย.2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและซ่อมแซมวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายดับเพลิง หัวฉีดดับเพลิง ข้อแยกสามทาง ข้อต่อสวมเร็ว สายดุน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย.2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

48,000 บาท

ครุภัณฑ์

รวม

48,000 บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ

จำนวน

48,000 บาท

- จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF / FM ขนาดกำลังส่ง 25 วัตต์ จำนวน 2 เครื่อง ประกอบด้วย ตัวเครื่อง ไมโครโฟน เสาอากาศ อุปกรณ์ติดตั้งครบชุด หนังสือคู่มือ หมายเหตุ ยานความถี่สำหรับหน่วยงานราชการ VHF 136 - 174 mHz
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ

งบเงินอุดหนุน

รวม

30,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

30,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอละหานทรายเพื่อดำเนินโครงการ  
ป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอละหานทรายเพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่



|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| งานจราจร                | รวม   | 30,000 บาท |
| งบดำเนินงาน             | รวม   | 30,000 บาท |
| ค่าใช้สอย               | รวม   | 10,000 บาท |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 10,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์และวัสดุด้านการจราจร รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

|            |       |            |
|------------|-------|------------|
| ค่าวัสดุ   | รวม   | 20,000 บาท |
| วัสดุจราจร | จำนวน | 20,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น กระบอกโค้งมน สัญญาณไฟฉุกเฉินสัญญาณไฟกระพริบ แผ่นป้ายจราจร แผงกั้นจราจร กรวยจราจร สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ กระบอกไฟ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย.2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



แผนงานการศึกษา

|                                            |       |             |
|--------------------------------------------|-------|-------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา           | รวม   | 676,000 บาท |
| งบบุคลากร                                  | รวม   | 522,000 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                      | รวม   | 522,000 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 360,000 บาท |

เงินเดือนพนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีโดยคำนวณ ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเครื่องคิด
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|                  |       |            |
|------------------|-------|------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 บาท |
|------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตราๆเดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณ ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด
- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558



งบดำเนินงาน รวม 154,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 136,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 114,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด

ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่

(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียงโทรทัศน์โรง

มหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม

คำพิพากษา ค่าจ้างบริการแรงงานหรือจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่า

ติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วง

ภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน)

ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120

ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน

2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการเกี่ยวข้อง



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 2,000 บาท

- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน หรือกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ หมายรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบว่าหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม

18,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ กรรไกร ยางลบ แก้ว ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึก แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เมมโมรี่ เครื่องรับสัญญาณ (Hub) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 1,486,550 บาท

งบบุคลากร

รวม 611,340 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 611,340 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 295,740 บาท

เงินเดือนพนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30

ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้กับพนักงาน อบต.ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการตามอัตราที่ระเบียบ/กฎหมาย กำหนด

- เป็นไปตาม พ.ร.บ.ระเบียบการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 225,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประกอบด้วย
- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก (งบ อบต.)
- เป็นไปตามตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลว. 6 พ.ย.2558
- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก (งบเงินอุดหนุน)
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบว่าหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประกอบด้วย
- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก (งบ อบต.)
- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558
- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก (งบเงินอุดหนุน)
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งบดำเนินงาน รวม 751,210 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 577,210 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 173,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานหรือจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างบริการหรือจ้างแรงงานปฏิบัติงาน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 264,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลละหานทราย อัตราคนละ 21 บาท/วัน จำนวน 36 คน จำนวน 245 วัน

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 1



ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน(เงินรายหัว)

จำนวน

52,020 บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลง  
วันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

37,590 บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย แยกเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 7,200 บาท
2. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 7,200 บาท
3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 10,800 บาท
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 15,480 บาท

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลง  
วันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 4



โครงการอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 40,000 บาท  
ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) อบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงาน แก่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ปรึกษาศูนย์ฯ ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำความรู้มาปรับใช้ในการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กให้ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น

2) โครงการฝึกศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ ของเด็กและคณะครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการส่งเสริมให้เด็กให้มีพัฒนาการทางด้านสังคมตามสาระของหลักสูตรปฐมวัย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ กรรไกร ยางลบ แก้วน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าวัสดุ รวม 137,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษห่มึก ปากกา ดินสอ กรรไกร ยางลบ แก้วน้ำ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 80,000 บาท

1 จัดซื้ออาหารเสริมนม จำนวน 63,414 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อนุบาล 3 ขวบ) องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย จำนวน 260 วัน จำนวนเด็ก 30 คน อัตราจัดสรรคนละ 8.13 บาท -ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2 จัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ไม้กวาด แก้ว จาน น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ



### วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น จอบ เสียม แพลงทาสี ส่วนทราย สังกะสี ท่อน้ำ ปูนซีเมนต์ กระเบื้อง สังกะสี และอุปกรณ์ประปา เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ชุดยาสามัญประจำบ้าน ฯลฯ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้าย สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(แผ่นซีดี) เมมโมรีการ์ด ค่าล้างอัดภาพ ขยายภาพ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึก แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ เครื่องรับสัญญาณ (Hub) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุการศึกษา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาษลีนพลาสติก (สไลด์เตอร์พลาสติก) เบาะเยื่อหยุ่น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

37,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้สำหรับอุปโภคบริโภคของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 124,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 44,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับ จำนวน 20,000 บาท

ติดตั้งภายนอกสำนักงาน

จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน

จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920\*1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า

2,073,600 pixel

- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม



จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์



ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 80,000 บาท

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการก่อสร้างที่พักผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. จำนวน 80,000 บาท

สะพานทราย หมู่ที่ 9 บ้านน้อยลำคลอง

- เพื่อสร้างศาลาพักสำหรับผู้ปกครองรอรับ-ส่งเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมี  
รายละเอียด

1) งานโครงสร้างหลังคาทางเข้าอาคาร ความกว้าง 5.66 เมตร ยาว 4.70  
เมตร สูง 3.00 เมตร

2) งานก่อสร้างต่อเติมหลังคาหลังอาคาร ความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 2.67  
เมตร สูง 3.30 เมตร

ก่อสร้างตามแบบแปลนก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพานทราย

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 7



แผนงานสาธารณสุข

|                                       |       |             |
|---------------------------------------|-------|-------------|
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม   | 187,000 บาท |
| งบบุคลากร                             | รวม   | 120,000 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                 | รวม   | 120,000 บาท |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง                  | จำนวน | 108,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด

- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|                                |       |            |
|--------------------------------|-------|------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 12,000 บาท |
|--------------------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานฯได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558



งบดำเนินงาน รวม 67,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 67,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างพัฒนาศักยภาพอาสาปศุสัตว์ด้านโรคพิษ  
สุนัขบ้า จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างพัฒนาศักยภาพอาสาปศุสัตว์ด้านโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 2

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 55,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น จัดหา วัสดุอุปกรณ์ จัดซื้อวัคซีน เวชภัณฑ์ การประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ การให้ความรู้ ฯลฯ

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 3



งบดำเนินงาน รวม 67,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 67,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างพัฒนาศักยภาพอาสาปศุสัตว์ด้านโรคพิษ  
สุนัขบ้า จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างพัฒนาศักยภาพอาสาปศุสัตว์ด้านโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 2

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 55,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น จัดหา วัสดุอุปกรณ์ จัดซื้อวัคซีน เวชภัณฑ์ การประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ การให้ความรู้ ฯลฯ

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 3



แผนงานสังคมสงเคราะห์

|                                            |       |             |
|--------------------------------------------|-------|-------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์     | รวม   | 422,000 บาท |
| งบบุคลากร                                  | รวม   | 402,000 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                      | รวม   | 402,000 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 360,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงิน

เดือนประจำปี สำหรับผู้อำนวยการกอง จำนวน 1 อัตราโดยตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว

จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ก.ท.และ ก.อบต.มท 08069.2/ว 138 ลงวันที่ 30

ธันวาคม.2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด

|                  |       |            |
|------------------|-------|------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 บาท |
|------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตราฯ

เดือนละ 3,500 บาท โดยตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อ

รวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่น

- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ(ฉบับที่6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559



|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| งบดำเนินงาน             | รวม   | 20,000 บาท |
| ค่าใช้สอย               | รวม   | 5,000 บาท  |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 5,000 บาท  |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง(ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่)เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

|               |       |            |
|---------------|-------|------------|
| ค่าวัสดุ      | รวม   | 15,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 10,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่างๆตลับหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ตลับหมึก เครื่องโทรสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

|                  |       |           |
|------------------|-------|-----------|
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 5,000 บาท |
|------------------|-------|-----------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึก แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ เครื่องรับสัญญาณ (Hub) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ



งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม 331,450 บาท

งบบุคลากร

รวม 120,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 120,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานฯได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่.2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558



งบดำเนินงาน

รวม 151,450 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 151,450 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและ นอกอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง  
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล  
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ  
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ ผู้นำชุมชน ประชาชนทั่วไป  
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

จำนวน 141,450 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ ผู้นำชุมชน ประชาชน  
ทั่วไป พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เช่น ค่าป้าย  
โครงการ ค่าพาหนะขนส่ง ค่าที่พัก ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการ  
ดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 7



|               |     |            |
|---------------|-----|------------|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 60,000 บาท |
|---------------|-----|------------|

|             |     |            |
|-------------|-----|------------|
| เงินอุดหนุน | รวม | 60,000 บาท |
|-------------|-----|------------|

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

|                                    |       |            |
|------------------------------------|-------|------------|
| อุดหนุนกิจการกีฬาชาวอำเภอสะทอนทราย | จำนวน | 50,000 บาท |
|------------------------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอละหานทราย ในการดำเนินกิจกรรมช่วยเหลือสังคมและกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ ในพื้นที่อำเภอละหานทราย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 3

|                                           |       |            |
|-------------------------------------------|-------|------------|
| อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ | จำนวน | 10,000 บาท |
|-------------------------------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ในการดำเนินกิจกรรมช่วยเหลือสังคม และกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ ในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 4

แผนงานเคหะและชุมชน

|                  |     |             |
|------------------|-----|-------------|
| งานไฟฟ้าและประปา | รวม | 667,500 บาท |
|------------------|-----|-------------|

|           |     |             |
|-----------|-----|-------------|
| งบบุคลากร | รวม | 256,800 บาท |
|-----------|-----|-------------|

|                       |     |             |
|-----------------------|-----|-------------|
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 256,800 บาท |
|-----------------------|-----|-------------|

|                      |       |             |
|----------------------|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 220,800 บาท |
|----------------------|-------|-------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด
- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด
- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

งบดำเนินงาน

รวม 410,700 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 258,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 228,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างบริการแรงงานหรือจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 152,700 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟ สวิตช์ไฟ

ไฟฉายสปอตไลท์ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมัน

เบรก หัวเทียน ไขควง คีมล๊อค กุญแจปากตาย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม

หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ

เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุสำรวจ

จำนวน 12,700 บาท

จัดซื้อบันไดสไลด์ 3 ตอน จำนวน 1 ตัว

จัดซื้อบันไดสไลด์ 3 ตอน ยึดสตัยยาวไม่น้อยกว่า 10 เมตร

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- บันไดอลูมิเนียม พาด-เลื่อน 3 ตอน

- ยึดสตัยยาวไม่น้อยกว่า 10 เมตร

- หนา ไม่น้อยกว่า 1.5 มิลลิเมตร

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 560,600 บาท

งบบุคลากร

รวม 132,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 132,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามกรอบแผน

อัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตาม

มาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับ

รวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30

ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด

- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.

2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน

2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ
- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานฯได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบว่าหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน -

รวม 428,600 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 357,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 327,600 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจ้างบริการแรงงานหรือจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างแรงงาน ผู้ปฏิบัติงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบว่าหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น รถขยะ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง(ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่)เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบว่าหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม

71,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องใช้ในบ้านต่างๆ เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ คีม ล็อค กุญแจปากตาย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีเบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาฆ่าเชื้อต่างๆ หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงมือยาง รองเท้ายาง เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม

415,000 บาท

งบบุคลากร

รวม

365,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

365,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

365,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

พ.ศ.2567



|             |     |            |
|-------------|-----|------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 50,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย  | รวม | 50,000 บาท |

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

|                                |       |            |
|--------------------------------|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 10,000 บาท |
|--------------------------------|-------|------------|

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร  
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า  
อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ  
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2559

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

|                                                        |       |            |
|--------------------------------------------------------|-------|------------|
| โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพการทำปุ๋ยหมักจากมูลสัตว์ | จำนวน | 20,000 บาท |
|--------------------------------------------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพการ  
ทำปุ๋ยหมักจากมูลสัตว์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร  
กลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 4



โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพและแก้ไขปัญหาการว่างงาน ฝึกอบรมการ จำนวน 20,000 บาท  
ทำขนมเบเกอรี่และเครื่องดื่มต่างๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพและแก้  
ปัญหาการว่างงาน ฝึกอบรมการทำขนมเบเกอรี่และเครื่องดื่มต่างๆ เช่น ค่า  
ป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 5

#### แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ รวม 280,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 280,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 280,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและ จำนวน 280,000 บาท  
จริยธรรมให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ผู้นำชุมชน  
เยาวชนและประชาชนทั่วไป

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อ  
เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ผู้นำชุมชน  
เยาวชนและประชาชนทั่วไป เช่น ค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ค่า  
วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือ ส่วนที่ ๒๒๒๔ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๔ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๖ ลำดับที่ ๖



งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 460,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 460,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 410,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาละหานทรายสัมพันธ์เกมส์

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาละหานทรายสัมพันธ์เกมส์ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬา บุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และประชาชนทั่วไปเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 9

โครงการแข่งขันกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทรายด้านยาเสพติด

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทรายสัมพันธ์ด้านยาเสพติด ประจำปี 2567 เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ เงินรางวัลการแข่งขันกีฬา ค่าจัดซื้อถ้วยรางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าวัสดุที่ใช้จัดเตรียมสนามแข่งขัน ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 10



โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2567 เช่น ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าของรางวัล ค่าใช้จ่ายในการประกวดรายการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา อุปกรณ์กีฬาสำหรับใช้ในการจัดการแข่งขันในระดับต่างๆ และสำหรับให้ประชาชนทั่วไปได้ใช้ออกกำลังกาย เช่น ฟุตบอล ตะกร้อ เปตอง วอลเลย์บอล ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามกฎหมาย
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



|                          |     |             |
|--------------------------|-----|-------------|
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | รวม | 260,000 บาท |
| งบดำเนินงาน              | รวม | 250,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย               | รวม | 250,000 บาท |

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี  
2566 เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจัดทำกระทง ค่าจัดขบวน  
กระทง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 22

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดสถานที่  
ค่าจัดขบวนแห่ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ  
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 21

โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเข้าพรรษาเช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าจัด  
ขบวนแห่ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ  
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 23



โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดขบวนแห่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 8

งบเงินอุดหนุน

รวม 10,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 10,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์เพื่อดำเนินโครงการจัดงาน

จำนวน 10,000 บาท

ประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง

- เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์เพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 3



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

|                                              |       |             |
|----------------------------------------------|-------|-------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | รวม   | 624,500 บาท |
| งบบุคลากร                                    | รวม   | 402,000 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                        | รวม   | 402,000 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น   | จำนวน | 360,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30

ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|                  |       |            |
|------------------|-------|------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 บาท |
|------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 6 ) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559



งบดำเนินงาน รวม 202,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 154,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 134,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างบริการแรงงานหรือจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานธุรการกองช่าง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ละหานทราย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557.

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น



|               |       |            |
|---------------|-------|------------|
| ค่าวัสดุ      | รวม   | 48,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 20,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษห่มึก ปากกา ดินสอ กรรไกร ยางลบ แก้วน้ำ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|                       |       |           |
|-----------------------|-------|-----------|
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | จำนวน | 3,000 บาท |
|-----------------------|-------|-----------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน โช้ควง หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ล้อคเกียร์ ล้อคคัลลิตซ์ คีมล้อค กุญแจปากตาย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|                            |       |           |
|----------------------------|-------|-----------|
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำนวน | 5,000 บาท |
|----------------------------|-------|-----------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์

เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึก แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ เครื่องรับสัญญาณ (Hub) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 20,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 20,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อชั้นวางเอกสารสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

จัดซื้อชั้นวางเอกสารสำนักงาน จำนวน 2 ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้

-ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร

-ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร

-ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร

-เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำเป็นต้องจัดซื้อตามแบบและ ราคาในท้องถิ่นตามคุณลักษณะที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะพานทรายกำหนด



ครุภัณฑ์โรงงาน

จัดซื้อบล็อกไร้สาย

จำนวน

4,900 บาท

จัดซื้อบล็อกไร้สาย มอเตอร์ไร้แปรงถ่าน ปรับได้ 3 ระดับ เครื่องขันน็อต บล็อกไฟฟ้าไร้สาย  
จำนวน 1 ตัว

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มอเตอร์ไร้แปรงถ่าน
- แบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 18V
- ความจุไม่น้อยกว่า 3.0Ah (3000mAh.)
- แรงบิดสูงสุดไม่น้อยกว่า 300 Nm.
- ปรับความเร็ว(เกียร์) ได้ 3 ระดับ
- มีระบบหยุดอัตโนมัติเมื่อคลายน็อตออก
- หัวขนาด 4 หุน หรือ 1/2"

เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำเป็นต้องจัดซื้อตามแบบและราคา  
ในท้องถิ่นตามคุณลักษณะที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะพานทรายกำหนด

จัดซื้อเลื่อยชักไร้สาย

จำนวน

4,300 บาท

จัดซื้อเลื่อยชักไร้สาย เซเบอร์ซอล จิกซอ คอทรงเลื่อย เลื่อยตัด จำนวน 1 ตัว

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ใช้ตัดได้ทั้งไม้ เหล็ก และทองแดง
- แรงไฟฟ้า 220V/50Hz
- ความเร็วรอบ 0-2,800 รอบ/นาที
- ระยะการชัก 20 mm
- แบตเตอรี่ 2 ก้อน
- แท่นชาร์ต 1 อัน
- ใบเลื่อย 3 อัน

เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำเป็นต้องจัดซื้อตามแบบและราคา  
ในท้องถิ่นตามคุณลักษณะที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะพานทรายกำหนด



จัดซื้อส่วนโรตารีไร้สาย มอเตอร์ไร้แปลงถ่าน 3 ระบบ 20 V จำนวน 6,300 บาท

ซื้อส่วนโรตารีไร้สาย มอเตอร์ไร้สายแปลงถ่าน 3 ระบบ 20 V จำนวน 1 ตัว

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

-ระบบเจาะสำหรับ เจาะไม้,เจาะเหล็ก,เจาะสแตนเลส

-ระบบกระแทก สำหรับเจาะปูน,คอนกรีต

-ระบบสกัด สำหรับสกัดเจาะปูน

-เจาะคอนกรีตหนา 28 มม.

-เจาะเหล็กหนา 13 มม.

เป็นกรณีที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำเป็นต้องจัดซื้อตามแบบและราคา

ในท้องถิ่นตามคุณลักษณะที่องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทรายกำหนด

งานก่อสร้าง รวม 1,682,640 บาท

งบบุคลากร รวม 405,840 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 405,840 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 285,840 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30

ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน

2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเคร่งครัด
- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
- ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานฯได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

งบดำเนินงาน

รวม 1,266,800 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 52,800 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

4,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้สอย

รวม 1,114,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

114,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างบริการแรงงานหรือจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานกองช่าง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 1,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น

ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซ่อมแซมถนน เป็น

ต้น

- ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง

แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 100,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น จอบ เสียม แปรงทาสี สว่าน ทราวย สังกะสี ท่อ

น้ำ ท่อต่างๆ ยางมะตอยสำเร็จรูปสำเร็จรูปปูนซีเมนต์ กระเบื้อง สังกะสี และอุปกรณ์ประปา

เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม

หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 10,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 10,000 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) สำหรับค่า

ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลสะพานทราย



แผนงานการเกษตร

|                     |       |            |
|---------------------|-------|------------|
| งานส่งเสริมการเกษตร | รวม   | 10,000 บาท |
| งบดำเนินงาน         | รวม   | 10,000 บาท |
| ค่าวัสดุ            | รวม   | 10,000 บาท |
| วัสดุการเกษตร       | จำนวน | 10,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|                                   |     |           |
|-----------------------------------|-----|-----------|
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | รวม | 9,000 บาท |
| งบดำเนินงาน                       | รวม | 9,000 บาท |
| ค่าใช้สอย                         | รวม | 9,000 บาท |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

|                                                              |       |           |
|--------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| โครงการปลูกต้นไม้เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | จำนวน | 4,000 บาท |
|--------------------------------------------------------------|-------|-----------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการปลูกต้นไม้ ค่าวัสดุการเกษตร ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 1



โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ  
กนิษฐาเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี      จำนวน      5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น จัดอบรมให้ความรู้กับคณะกรรมการดำเนินงาน คำวิสาธุกรรมที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลพันธุกรรมพืชและสัตว์ ค่าตอบแทนปราชญ์ชาวบ้านในการจัดเก็บและให้ความรู้เรื่องพันธุกรรมพืชและสัตว์ ฯลฯ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 4





### ส่วนที่ 3

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ  
งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปาหมู่บ้าน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย  
อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์



**คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (ประปาหมู่บ้าน)**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย**  
**อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์**

**รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ**

| รายรับ                               | รายรับจริง |          | ประมาณการ      |                |
|--------------------------------------|------------|----------|----------------|----------------|
|                                      | 2564       | 2565     | 2566           | 2567           |
| <b>หมวดรายได้</b>                    |            |          |                |                |
| ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ           | 0          | 0        | 400,000        | 534,200        |
| ค่าบริการประจำเดือน                  | 0          | 0        | 23,000         | 28,800         |
| ดอกเบี้ย                             |            |          |                |                |
| ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร                | 0          | 0        | 500            | 1,000          |
| ค่าบริการผลิตสัญญา                   | 0          | 0        | 3,000          | 1,500          |
| เงินที่มีผู้อุทิศให้                 | 0          | 0        | 0              | 1,000          |
| ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน               | 0          | 0        | 0              | 1,000          |
| เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป | 0          | 0        | 0              | 387,000        |
| รายได้อื่น ๆ                         | 0          | 0        | 3,500          | 10,500         |
| <b>รวมรายรับ</b>                     | <b>0</b>   | <b>0</b> | <b>430,000</b> | <b>965,000</b> |

**รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ**

| รายจ่าย           | รายจ่ายจริง |          | ประมาณการ      |                |
|-------------------|-------------|----------|----------------|----------------|
|                   | 2564        | 2565     | 2566           | 2567           |
| งบกลาง            | 0           | 0        | 0              | 0              |
| งบบุคลากร         | 0           | 0        | 0              | 0              |
| งบดำเนินงาน       | 0           | 0        | 422,500        | 965,000        |
| งบลงทุน           | 0           | 0        | 7,500          | 0              |
| งบเงินอุดหนุน     | 0           | 0        | 0              | 0              |
| งบรายจ่ายอื่น     | 0           | 0        | 0              | 0              |
| <b>รวมรายจ่าย</b> | <b>0</b>    | <b>0</b> | <b>430,000</b> | <b>965,000</b> |



รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ  
กิจการประปาหมู่บ้าน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย

อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 965,000 บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน 965,000 บาท

ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ จำนวน 534,200 บาท

โดยคำนวณจากอัตรารายได้จากการจัดเก็บจริงและคาดว่าจะได้รับเพิ่มขึ้น

ค่าบริการประจำเดือน จำนวน 28,800 บาท

โดยคำนวณจากอัตรารายได้จากการจัดเก็บจริงและคาดว่าจะได้รับเพิ่มขึ้น

ดอกเบี้ย รวม 1,000 บาท

ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน 1,000 บาท

โดยคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารในปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน 1,500 บาท

โดยคำนวณตามการคาดการณ์ที่จะได้รับ

เงินที่มีผู้อุทิศให้ จำนวน 1,000 บาท

โดยคำนวณตามการคาดการณ์ที่จะได้รับ

ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน จำนวน 1,000 บาท

โดยคำนวณตามทรัพย์สินที่จะขายทอดตลาด

เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป จำนวน 387,000 บาท

ตั้งไว้ตามจำนวนเงินสนับสนุนที่จะได้รับจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

รายได้อื่น ๆ จำนวน 10,500 บาท

โดยคาดการณ์จะได้รับจากการบริการอื่นๆ ของกิจการประปา



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

กิจการประปาหมู่บ้าน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพานทราย

อำเภอสะพานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 965,000 บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 965,000 บาท

|                                |       |             |
|--------------------------------|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่าย                     | รวม   | 330,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 310,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานหรือจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 20,000 บาท |
|-------------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์ต่างๆของกิจการประปา ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมวัสดุ ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (ยกเว้น บำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง





#### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึก แป้นพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ เครื่องรับสัญญาณ (Hub) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าสาธารณูปโภค

รวม 290,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 190,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในการดำเนินงานกิจการประปา
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับการดำเนินงานของกิจการประปา
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

