



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ จึงอาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าทำงานเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามทั่วไป

๑.๑.๑ สำนักปลัด อบต.

- ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๒ กองช่าง

- ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๒.๑ กองช่าง

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุก(หักขยะ)

จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล (รายละเอียดตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบลดังนี้

(๑) โรคฉี่หนูในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและ
เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
พรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภา
ท้องถิ่น

(๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๐) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

หมายเหตุ

๑. ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หากเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วน
ราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วน
ท้องถิ่น ต้องมีหนังสือรับรองหรือหนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้สมัครสอบในตำแหน่งที่สมัคร
แนบมาพร้อมใบสมัคร

๒. ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทาง
การเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่นคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก
สภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ
หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๔. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรอง
ตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และ
จะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความ
ผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด
ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน
(ให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งที่สอบหลังรูปถ่ายตัวบรรจง)
- ๕.๒ ทะเบียนบ้านที่ปรากฏชื่อผู้สมัคร(ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ บัตรประจำตัวประชาชน(บัตรจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ วุฒิการศึกษา(ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิทางการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศรับสมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หรือเอกสารใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล(ถ้ามี) และหลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร ฯลฯ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๗ ใบอนุญาตขับรถยนต์ (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
(เฉพาะผู้สมัครสอบ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ทักษะ)
- ๕.๘ หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือจากหน่วยงานซึ่งระบุ จำนวน ๑ ฉบับ
ถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติประสบการณ์การทำงาน การฝึกงาน การฝึกอบรมผลงาน
(เฉพาะผู้สมัครสอบ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ทักษะ)
- ๕.๙ หนังสือยินยอมให้ผู้สมัครสอบ ตามประกาศสอบ ข้อ ๒ (หมายเหตุ ข้อ ๑)

๖.วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครยื่นใบสมัครสอบพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือชื่อของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครและผู้สมัครสอบมีสิทธิเลือกตำแหน่งสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น ติดต่อสอบถามข้อมูลหรือรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอ ละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๑๑๙๗๗๐

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานจะยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรกำหนด

๗.๑ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จะดำเนินการตามหัวข้อดังนี้

-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๒ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)จะดำเนินการตามหัวข้อดังนี้

-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

-ทดสอบสมรรถนะการขับรถยนต์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย จะทำการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรใน วันอังคาร ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ และทางเว็บไซต์ www.lahansailocal.go.th

๙. วัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

กำหนดสรรหาและเลือกสรร วันพฤหัสบดี ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๑๐. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หากมีคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากลำดับที่สมัครสอบ

๑๑. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรและขึ้นบัญชี

กำหนดประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร และขึ้นบัญชี ในวันจันทร์ ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ และทางเว็บไซต์ www.lahansailocal.go.th โดยเรียงลำดับตามคะแนน และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ซึ่งบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ลำดับที่ ๑ ของตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้าง และจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ โดยทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

๑๒. การแต่งกายในวันสมัครสอบและวันสอบ

แต่งกายชุดสุภาพ ไม่สวมเสื้อยืดคอกกลม ไม่สวมกางเกงยีนส์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุเวช ทัพย์นางรอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย

(ภาคผนวก ก)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัด อบต.
๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย มีร่างกายแข็งแรง สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี
๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- เป็นการปฏิบัติงานในลักษณะใช้แรงงานทั่วไปซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๔. ระยะเวลาการจ้าง
- มีระยะเวลาทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี
๕. อัตราค่าตอบแทน
- ค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.-บาท(-หนึ่งพันบาทถ้วน-) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗

(ภาคผนวก ก)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย มีร่างกายแข็งแรง สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- เป็นการปฏิบัติงานในลักษณะใช้แรงงานทั่วไปซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. ระยะเวลาการจ้าง

- มีระยะการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๕. อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.-บาท(-หนึ่งพันบาทถ้วน-) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗

(ภาคผนวก ก)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ) สังกัด กองช่าง

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายกำหนด(รถยนต์ส่วนบุคคล)
- มีหนังสือรับรองการทำงานว่าเป็นผู้มีรู้ความสามารถและทักษะในการขับรถยนต์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ขับรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ทำความสะอาดรถยนต์ บำรุงรักษา รถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆของรถยนต์ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้พร้อมใช้งาน อยู่เสมอ นำรถยนต์เข้าจอดโรงเก็บรถยนต์ เก็บรักษาอุปกรณ์รถยนต์ ต่อทะเบียนรถยนต์ตาม กำหนดลงบันทึกการใช้และการซ่อมรถยนต์ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. ระยะเวลาการจ้าง

- มีระยะเวลาทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี

๕. อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท(-เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน-) และได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท(-สองพันบาทถ้วน-) เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗

ภาคผนวก ข

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

๑. การดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จะดำเนินการสอบ

ในวัน ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น โดยวิธีการสัมภาษณ์

๒ การดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จะดำเนินการสอบ

ในวัน ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ในวัน ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป

- ทดสอบสมรรถนะการขับรถยนต์

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยกำหนดเวลาการประเมินการขับรถยนต์ ดังนี้

๑.การทดสอบขับรถยนต์ (๑๐๐ คะแนน)

- การทดสอบขับรถยนต์ให้ใช้ทำทดสอบหลักเกณฑ์ วิธีการทดสอบ และวัดผล และสามารถทดสอบในแต่ละท่าทดสอบไม่เกิน ๒ ครั้ง ดังนี้

(๑) ท่าที่ใช้ในการทดสอบ

- ท่าที่ ๑ การขับรถขึ้นเนินหน้าและหยุดรถเทียบทางเข้า (๓๐ คะแนน)
- ท่าที่ ๒ การขับรถขึ้นเนินหน้าและถอยหลังในทางตรง (๓๐ คะแนน)
- ท่าที่ ๓ การขับรถถอยหลังเข้าจอด (๔๐ คะแนน)

(๒) หลักเกณฑ์ วิธีการทดสอบ และวัดผลแต่ละท่าให้เป็นไป ดังนี้

- ท่าที่ ๑ การขับรถขึ้นเนินหน้าและหยุดเทียบทางเข้า

(๑) ผู้เข้ารับการทดสอบต้องขับรถขึ้นเนินหน้าตั้งแต่เริ่มขับรถอย่างต่อเนื่องไปจนถึงจุดทดสอบที่กำหนดให้หยุดรถ โดยให้หยุดรถได้เพียงครั้งเดียว ณ จุดที่กำหนดให้หยุดเท่านั้น

(๒) ด้านซ้ายของรถต้องขนานขอบทางและห่างจากขอบทางไม่เกิน ๒๕ เซนติเมตร

(๓) กันชนหน้าหรือล้อหน้าสุดหรือของล้อสำหรับรถไม่มีกันชนหน้า ต้องไม่ล้ำจุดหยุดรถข้างทาง และต้องอยู่ห่างจากจุดหยุดรถนี้ไม่เกิน ๑ เมตร

(๔) ต้องไม่ขับรถป็นหรือเบียดขอบทาง

- ท้าวที่ ๒ การขับรถเดินหน้าและถอยหลังในทางตรง

- (๑) ให้ขับรถเดินหน้าและถอยหลังโดยตลอดช่องเดินรถ ซึ่งประกอบด้วยแนวเส้นที่กำหนด หรือหลักที่ตั้งไว้ในแนวตรงขนานกัน ๒ แถว มีความยาวประมาณ ๑๐-๑๒ เมตร หลักแต่ละหลักในแถวเดียวกันมีระยะห่าง ๐.๕ เมตร
- (๒) ต้องไม่ขับรถชนหรือเบียดหลัก ล้ำเส้น หรือล้ำแนวเส้นที่กำหนด
- (๓) ให้ขับรถเดินหน้าและถอยหลังได้เพียงครั้งเดียว
- (๔) เครื่องยนต์ต้องไม่ดับในระหว่างทดสอบ

- ท้าวที่ ๓ การขับรถถอยหลังเข้าจอดและออกจากช่องว่างด้านซ้าย

- (๑) ให้ขับรถถอยหลังเข้าจอดในช่องว่างด้านซ้าย ซึ่งประกอบด้วยหลัก เส้น หรือแนวเส้นที่กำหนด เป็นช่องกว้างเท่ากับความยาวของตัวรถรวมกระจกมองข้างบวกเพิ่มอีกข้างละ ๐.๕ เมตร ความยาวของช่องจอดเท่ากับความยาวของตัวรถบวกเพิ่มอีก ๒.๕ เมตร
- (๒) ตั้งแต่เริ่มเข้าเกียร์ขับรถถอยหลังเข้าจอดจนกระทั่งขับออกจากช่องว่างด้านซ้าย ต้องเข้าเกียร์หรือเปลี่ยนเกียร์ไม่เกิน ๗ ครั้ง
- (๓) ต้องไม่ชนหรือเบียดหลัก ล้ำเส้น หรือล้ำแนวเส้นที่กำหนด
- (๔) ตัวรถต้องขนานกับขอบทางหรือหลัก เส้น หรือแนวเส้นที่กำหนดด้านซ้าย โดยไม่เบียดหลัก หรือทับเส้น หรือทับแนวเส้นที่กำหนด

ข้อปฏิบัติในการประเมินการขับขี่รถยนต์

๑. แต่งกายชุดสุภาพพร้อมบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัวประชาชน
๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบในการตรวจสอบรายชื่อและสถานที่ในการประเมินการขับขี่รถยนต์
๓. เข้ารับการประเมินสมรรถนะตามเวลาที่กำหนด ห้ามมาสายเกิน ๓๐ นาที มิฉะนั้นจะถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินการขับขี่รถยนต์
๔. ห้ามกระทำการใดๆ อันเป็นการทุจริตในการประเมินการขับขี่รถยนต์