

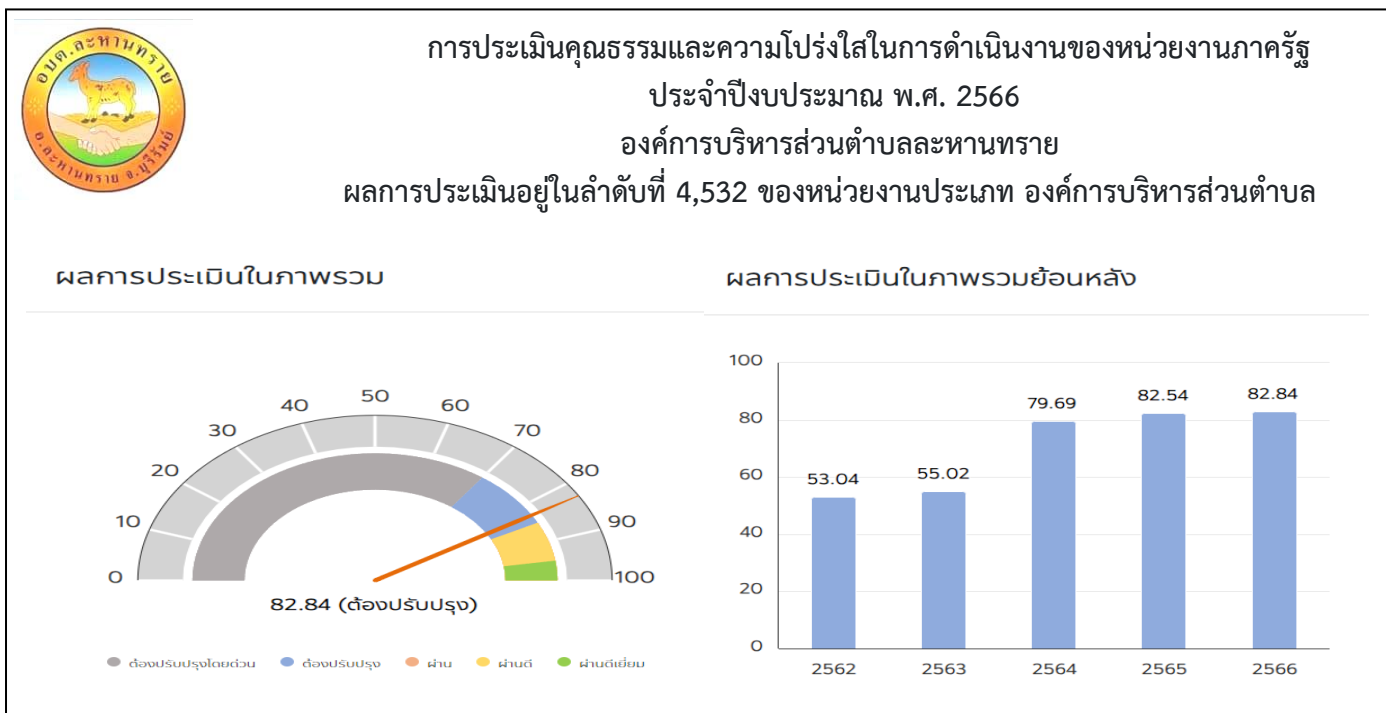


รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
ในปี พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

เดือนมกราคม 2567
นางสาวเดือน ลาตกระโทก
ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
ผู้รายงาน

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย มีผลคะแนนการประเมิน 82.84 ระดับผลการประเมินคือ B ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 4,532 ของหน่วยงานประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศรับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้รับจะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูล

ข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบ และส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบด้วย

นอกจากนี้ ในด้านประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับการบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้นและยังส่งผลให้ประชาชนและสาธาณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และมีการพัฒนามาเป็นระยะโดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ได้มากยิ่งขึ้น

(อ้างอิง : คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566, สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ)

หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) หรือแบบวัด EIT

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

3. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) หรือ แบบวัด OIT

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลัก
ของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารเงิน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
2. ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

1.การคำนวณผลการประเมิน

การคำนวณผลการประเมิน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (1)	แบบวัด EIT (2)	แบบวัด OIT
คะแนน ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของ ข้อคำถาม
คะแนน ตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนน ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนน แบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (1)	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (2)	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT
น้ำหนัก แบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (1) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วม สะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานด้วยตนเอง

แบบวัด EIT (2) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

2. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน	
ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับ ดังนี้	
คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

ประกาศปรับระดับผลการประเมิน ITA ใหม่ มีผล 2566 นี้

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมเมื่อวันที่ 8 มิ.ย. 66 ได้มีมติเห็นชอบให้มีการปรับระดับผลการประเมิน ITA 2566 (Rating Score) เพื่อแก้ไขความสับสนและความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนต่อระดับผลการประเมิน ITA (AA - F) และเพื่อให้ระดับผลการประเมินสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงเห็นชอบตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนส่วนราชการระดับนโยบาย หน่วยงานกำกับติดตามการดำเนินงานตามมติ คณะรัฐมนตรี และผู้ทรงคุณวุฒิ ให้มีการปรับ Rating Score ใหม่ โดยมีผลในการประกาศผลประเมิน ITA 2566 นี้

การปรับเปลี่ยน Rating Score ในครั้งนี้ เป็นการปรับเปลี่ยนการจำแนกระดับในแต่ละช่วงคะแนน โดยไม่กระทบกับหลักเกณฑ์วิธีการคิดคะแนนที่กำหนดไว้เดิม

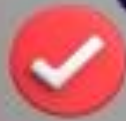
- หลักเกณฑ์การคิดคะแนน ITA จากแบบวัด IIT, EIT, OIT ยังคงยึดหลักการเดิม
- โครงสร้างคะแนนและสัดส่วนน้ำหนักคะแนนของแต่ละข้อ/เครื่องมือ/ตัวชี้วัดยังคงเดิมเช่นกัน

ดังนั้น ในกรณีที่หน่วยงานใดได้มีการกำหนดให้ผลการประเมิน ITA 2566 เป็นตัวชี้วัดหรือใช้ในการประเมินผล การปฏิบัติราชการ ยังคงสามารถใช้ "ค่าคะแนน ITA" ได้เช่นเดิม โดยไม่ต้องคำนึงถึงการจำแนกชื่อ Rating Score ใหม่

ดาวน์โหลดประกาศปรับระดับผลการประเมิน ITA 2566 (Rating Score) ได้ที่

<https://www.nacc.go.th/.../20180831184638361/20230704162904>

ปรับระดับ ผลการประเมิน ITA



มีผล 2566 นี้

รูปแบบใหม่

คณะกรรมการป.ป.ช. มีมติเมื่อวันที่ 29 มี.ย. 66 เห็นชอบให้มีการปรับระดับผลการประเมินใหม่ (Rating Score) เพื่อแก้ปัญหาความเข้าใจคลาดเคลื่อนต่อผลการประเมิน ITA ซึ่งการปรับระดับในครั้งนี้สอดคล้องกับคำเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ มากขึ้น

แบบเก่า		แบบใหม่		
คะแนน	ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
95.00-100	AA	95.00-100	จะต้องมีค่าการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด 95 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
85.00-94.99	A	85.00 ขึ้นไป	จะต้องมีค่าการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
75.00-84.99	B			
65.00-74.99	C	85.00 ขึ้นไป	จะต้องมีค่าการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่าน
55.00-64.99	D			
50.00-54.99	E	70.00-84.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
0-49.99	F	0-69.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

“การประกาศผล ITA 2566 ในปีนี้จะยังคงประกาศตัวเลขค่าคะแนนเช่นเดิม โดยหากหน่วยงานใดใช้ผลการประเมิน ITA ในการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ยังคงสามารถใช้คะแนนได้เช่นเดิม”

ตัวอย่างหน่วยงาน ก.						
คะแนน IIT	EIT 1	EIT 2	คะแนน OIT	คะแนนเฉลี่ย	ระดับ	ผลภายในใจใช้
84	100	98.67	100	95	ผ่าน	หน่วยงานสามารถนำคะแนนเฉลี่ย 95 คะแนนไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการและใช้เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาได้

ผลการประเมินระดับ “ผ่าน” สามารถเทียบเคียงได้กับผลการประเมินระดับ “A” ซึ่งวิธีการคิดระดับผลการประเมินนี้ เป็นหลักการเทียบเคียงปีที่ผ่านมา



itas.nacc



itas



itas.nacc.go.th



itas.nacc.go.th



itas.nacc.go.th



itas.nacc.go.th



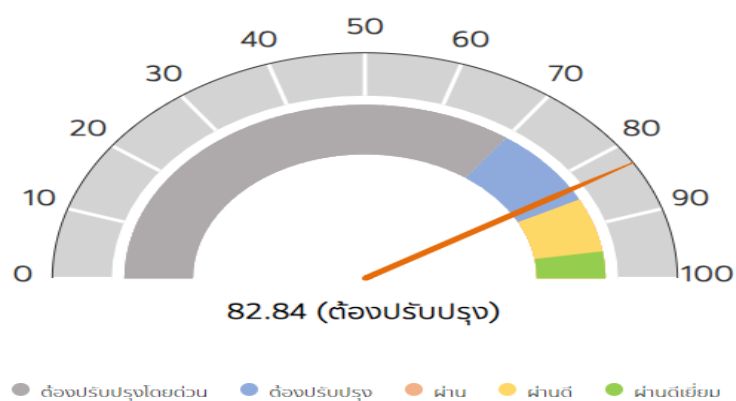
itas.nacc.go.th



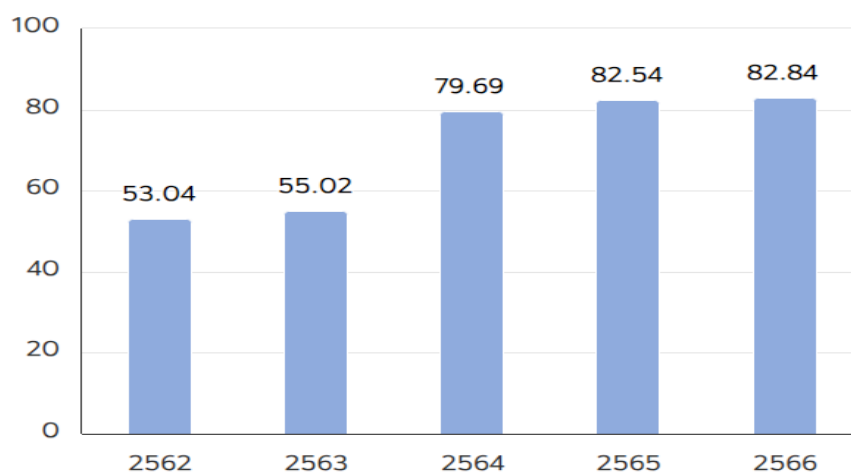
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จากภาพประกอบ คือ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากระบบ ITAS ซึ่งผู้รับผิดชอบ ได้นำคะแนนการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการในการยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

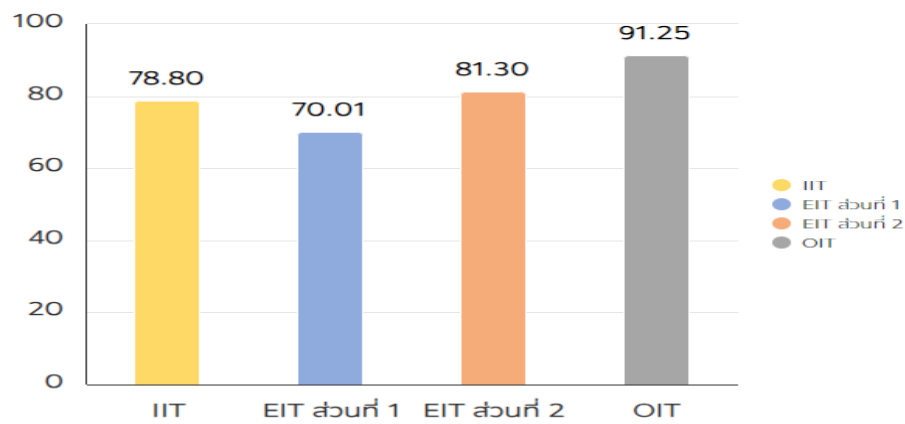
ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

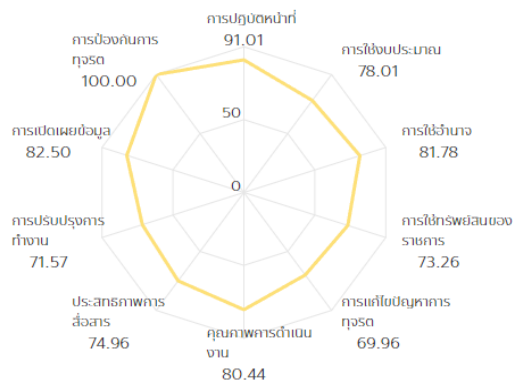


ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	91.01
2	การใช้งบประมาณ	78.01
3	การใช้อำนาจ	81.78
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	73.26
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	69.96
6	คุณภาพการดำเนินงาน	80.44
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	74.96
8	การปรับปรุงการทำงาน	71.57
9	การเปิดเผยข้อมูล	82.50
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ(จาก คณะที่ปรึกษา ผู้ประเมิน ผ่านระบบ ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า 85 คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง 70.00 – 84.99 คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 84.84 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1. การปฏิบัติหน้าที่ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 2. การใช้อำนาจ 3. การใช้งบประมาณ 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

1. I8 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ **หน่วยงานควรจัด**ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
2. I21 I24 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องหรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว **หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุ**แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6. คุณภาพการดำเนินงาน 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร 8. การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

1. E11 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

2. E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

3. E15 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

1. E11 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

2. E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

E15 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

1. ข้อ O17 หน่วยงานต้องแสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ ต้องเป็นรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการที่จัดทำในภาพรวมของหน่วยงาน ไม่ใช่รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของส่วนงานย่อย/สำนัก/ฝ่ายภายใน

หน่วยงาน และเนื้อหาผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการอาจมุ่งเน้นเฉพาะงานบริการที่สำคัญก็ได้ ไม่จำเป็นต้องมีครบทุกงานบริการ

2. ข้อ O24 หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลใน

3. ข้อ O23 ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566 ทั้งนี้ พิจารณาให้ชัดเจนว่าการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่หน่วยงานนำมาตอบ มีความสอดคล้องกับนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ O23 หรือไม่

ข้อ O26 หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ ต้องครบถ้วนตามองค์ประกอบ และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565

ปัญหา “ไม่มี”

อุปสรรค “ไม่มี”

ข้อเสนอแนะ “ไม่มี”

ตารางเปรียบเทียบผลการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - พ.ศ. 2566

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	2562	2563	2564	2565	2566
IIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	1.การปฏิบัติหน้าที่	85.23	92.74	83.52	84.22	92.01
	2.การใช้งบประมาณ	74.59	75.15	71.80	71.37	78.01
	3.การใช้อำนาจ	79.50	78.07	75.51	76.84	81.78
	4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	72.76	70.71	74.86	69.67	73.26
	5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	70.84	77.87	72.26	70.01	69.96
EIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	6.คุณภาพการดำเนินงาน	80.48	77.42	81.41	79.52	80.44
	7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	83.81	82.97	85.34	81.88	74.96
	8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	74.81	77.22	82.15	80.99	71.57
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	9.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	30.78	31.69	73.14	86.11	82.50
	10.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	0.00	6.25	87.50	93.75	100
	คะแนนเฉลี่ย	50.04	55.02	79.69	82.54	82.84
	ระดับผลการประเมิน	E	D	B	B	B

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

1. จากปีงบประมาณ พ.ศ.2565 องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ B (82.54 คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มีคะแนนเพิ่มขึ้น ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ B (82.84 คะแนน) คิดเป็นร้อยละ 0.36 (0.30 คะแนน)

วิธีคิด นำคะแนนของปี พ.ศ.2566 มาลบกับคะแนนของปี พ.ศ. 2565 = $82.84 - 82.54 = 0.30$ คะแนน

หาอัตรา เพิ่มขึ้น/ลดลง นำผลคะแนนที่ลบกันมาคูณด้วย 100 และหารด้วยคะแนน พ.ศ.2565

คะแนนปี พ.ศ.2566 มีคะแนนเพิ่ม/ลดลง จากปีพ.ศ.2565 = 0.36%

2.ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
(เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.2565) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	2565	2566	การเปลี่ยนแปลง
IIT	1.การปฏิบัติหน้าที่	84.22	91.01	เพิ่มขึ้น
	2.การใช้งบประมาณ	71.37	78.01	เพิ่มขึ้น
	3.การใช้อำนาจ	76.83	81.78	เพิ่มขึ้น
	4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	69.67	73.26	ลดลง
	5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	70.01	69.96	ลดลง
EIT	6.คุณภาพการดำเนินงาน	79.52	80.44	เพิ่มขึ้น
	7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	81.88	74.96	ลดลง
	8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	80.99	71.57	ลดลง
OIT	9.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	86.11	82.50	ลดลง
	10.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	93.75	100	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	82.54	82.84	เพิ่มขึ้น
	ระดับผลการประเมิน	B	B	คงเดิม

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ 10

3.1 ตัวชี้วัดย่อยที่ 10 การป้องกันการทุจริต

(ปี พ.ศ.2565 ได้คะแนน 93.75 คะแนน / ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 100 คะแนน)

4) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า 85.00 คะแนน

4.1 ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

(ปี พ.ศ.2565 ได้คะแนน 84.22 คะแนน / ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 91.01 คะแนน)

4.2 ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต..

(ปี พ.ศ.2565 ได้คะแนน 93.75 คะแนน / ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 100 คะแนน)

5) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง แต่มีคะแนนมากกว่า 85.00 คะแนน

-ไม่มี

6) ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลงและมีคะแนนน้อยกว่า 85.00 คะแนน

6.1 ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

(ปี พ.ศ.2565 ได้คะแนน 69.79 คะแนน / ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 73.26 คะแนน)

6.2 ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

(ปี พ.ศ.2565 ได้คะแนน 70.01 คะแนน / ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 69.96 คะแนน)

6.3 ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

(ปี พ.ศ.2565 ได้คะแนน 81.88 คะแนน / ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 74.96 คะแนน)

6.4 ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

(ปี พ.ศ.2565 ได้คะแนน 80.99 คะแนน / ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 71.57 คะแนน)

6.5 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

(ปี พ.ศ.2565 ได้คะแนน 86.11 คะแนน / ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 82.50 คะแนน)

แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

O34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐในปี พ.ศ. 2566 ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
- (2) การให้บริการและระบบ E-Service
- (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนด
ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา

แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสใน
การดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ

จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ทราบผลการประเมินแล้วว่ามีข้อใดที่เป็น
จุดบกพร่องที่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาต่อ โดยหน่วยงานได้ดำเนินการสรุปวิธีการนำผลการ
วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติในภาพรวมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไว้ดังนี้

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566 และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยการ
จำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การ
ปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

เครื่องมือการ ประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IIT	i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มาก น้อยเพียงใด	83.50	-ควรกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความ เหมาะสม
	i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	82.37	-ควรมีการประเมินผลการให้บริการแต่ละภารกิจ งานภายในหน่วยงาน ว่าภารกิจงานใดมีการ ให้บริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
			-พัฒนาช่องทางการให้บริการแบบออนไลน์ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการปฏิบัติงานนั้น
	i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	80.20	-ขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่
	i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	100	-ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานและดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับทรัพย์สินฯ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แจ้งช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน
	i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	100	-ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานและดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับเงินฯ หรือให้สินบน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แจ้ง
	i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	100	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน สามารถชี้เบาะแสว่าเรื่องร้องเรียนเกิดที่ภารกิจหรืองานบริการใด
แบบวัด EIT	e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	68.10	-ควรกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความเหมาะสม ให้ประชาชนทราบ
	e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	70.26	-ควรมีการประเมินผลการให้บริการแต่ละภารกิจงานภายในหน่วยงาน ว่าภารกิจงานใดมีการให้บริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน -พัฒนาช่องทางการให้บริการแบบออนไลน์ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการปฏิบัติงานนั้น
	e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	71.32	-ขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
	e4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	87.13	-ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานและดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับเงินฯ หรือให้สินบน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แจ้งช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานสามารถชี้เบาะแสว่าเรื่องร้องเรียนเกิดที่ภารกิจหรืองานบริการใด
	e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	70.26	-ประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ให้ประชาชนรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ
	e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	63.74	-ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน
	e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	63.77	ไลน์ เฟซบุ๊ก -ประชาสัมพันธ์ช่องทางที่สามารถติดตาม แสดงความคิดเห็น หรือตอบข้อซักถาม ต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของหน่วยงาน
	e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	71.03	
	e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	65.90	
	e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	74.26	
	e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	63.74	-การปรับปรุงระบบการทำงาน พัฒนาคู่มือการ พร้อมด้วยกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และพัฒนาการให้บริการให้สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
	e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	64.87	
	e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	93.61	ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้ประชาชนได้รับทราบเกี่ยวกับระบบการให้บริการออนไลน์
	e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	59.41	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบถึงช่องทางในการเข้าไปมีส่วนร่วมพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน
	e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	62.74	-สร้างทัศนคติปลูกจิตสำนึกให้กับคณะผู้บริหาร และพนักงานเจ้าหน้าที่ ในการต่อต้านการทุจริต
แบบวัด OIT	O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100	-ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การให้บริการให้ประชาชนรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ
	O15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100	
	O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	0	ไม่มีใน OIT ปี 2567

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.จัดทำคู่มือกระบวนการทำงานขั้นตอน วิธีการบริการและการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์	ทุกกองงาน	1.กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ 2.ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความเหมาะสม 3.ประเมินผลการให้บริการแต่ละภารกิจงาน	ตลอด ปีงบประมาณ
2. กำหนดมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่	สำนักนักปลัด อบต.	1.ประชาสัมพันธ์มาตรฐานทางจริยธรรมให้กับให้คณะผู้บริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับทราบ 2. จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานและดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยง	ตลอด ปีงบประมาณ
3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก -ประชาสัมพันธ์ช่องทางที่สามารถติดตาม แสดงความคิดเห็น หรือตอบข้อซักถาม ต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของหน่วยงาน	สำนักปลัด อบต.	1.ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก 2.ประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ให้ประชาชนรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ 3.ประชาสัมพันธ์ช่องทางที่สามารถติดตาม แสดงความคิดเห็น หรือตอบข้อซักถาม ต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของหน่วยงาน 4.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบถึงช่องทางในการเข้าไปมีส่วนร่วมพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	ตลอด ปีงบประมาณ

2. การให้บริการและระบบ E-Service ประกอบด้วยตัวชี้วัดตามคู่มือการประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566 และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IIT	i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	83.50	-ควรกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความเหมาะสม
	i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	82.37	-ควรมีการประเมินผลการให้บริการแต่ละภารกิจงานภายในหน่วยงาน ว่าภารกิจงานใดมีการให้บริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน
	i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	80.20	-ขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่
แบบวัด EIT	e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	93.61	-ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้ประชาชนได้รับทราบเกี่ยวกับระบบการให้บริการออนไลน์
แบบวัด OIT	O18 E-service	100	-ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการข้อมูลข่าวสารออนไลน์ และการให้บริการออนไลน์ต่างๆ

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.จัดทำคู่มือกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการและการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์	ทุกกองงาน	1.กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ 2.ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความเหมาะสม 3.ประเมินผลการให้บริการแต่ละภารกิจงาน	ตลอด ปีงบประมาณ
2.ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้ประชาชนได้รับทราบเกี่ยวกับระบบการให้บริการออนไลน์	สำนักปลัด อบต.	1. จัดทำช่องทางการให้บริการออนไลน์ 2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก	ตลอด ปีงบประมาณ

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566 และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด EIT	e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	63.74	-ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก -ประชาสัมพันธ์ช่องทางที่สามารถติดตาม แสดงความคิดเห็น หรือตอบข้อซักถาม ต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของหน่วยงาน -ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งข้อมูลข่าวสาร เรื่องร้องเรียนให้ประชาชนทราบ
	e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	63.77	
	e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	71.03	
	e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	65.90	
	e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	74.26	
แบบวัด OIT	O7 ข่าวประชาสัมพันธ์	100	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	สำนักปลัด อบต.	1.มอบหมายเจ้าหน้าที่เป็นการเฉพาะประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร 2.จัดช่องทางประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566 และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IIT	i19 ท่านรู้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อมากน้อยเพียงใด	71.23	-ควรจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานในการยืม การใช้ทรัพย์สินของราชการ -ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความเหมาะสม -สร้างการรับรู้ให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการใช้ทรัพย์สินของราชการ
	i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	70.13	
	i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	63.43	
	i22 บุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	87.87	
	i23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	84.60	
	i24 หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	62.30	

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานในการยืม การใช้ทรัพย์สินของราชการ	กองคลัง	1.ศึกษาแนวทางการจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานในการยืม การใช้ทรัพย์สินของราชการ 2.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานในการยืม การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ต.ค. 66-มี.ค.67
2.ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับทราบเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	กองคลัง	1.ประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการใช้ทรัพย์สินของราชการ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานไลน์ เฟซบุ๊ก 2.จัดประชุมชี้แจงสร้างการรับรู้ให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการยืม ใช้ทรัพย์สินของราชการ	ม.ค.-มี.ค.67

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566 โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละ ประเด็น ไปสู่กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IIT	i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน หรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากนักน้อยเพียงใด	65.60	-ควรพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แนวทางการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ
	i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	55.57	รายจ่ายประจำปี -จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน
	i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด	79.03	-สร้างกระบวนการให้บุคลากรภายในหน่วยงาน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
	i10 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	88.97	-ควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตใน ประเด็นการเบิกจ่ายเงิน
	i11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่ เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	91.10	-สร้างจิตสำนึกให้กับผู้บริหารและบุคลากร ภายในหน่วยงานได้ตระหนักในการปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันการทุจริต การเบิกจ่ายเงินที่ เป็นเท็จ พร้อมบังคับใช้ให้เกิดผลสัมฤทธิ์
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อ ประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งมากนักน้อย เพียงใด	87.80	-ควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตใน ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง -สร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและบุคลากรภายใน หน่วยงานได้ตระหนักถึงผลดีผลเสียในเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน
แบบวัด OIT	o19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100	-ประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้าง,แผนการ จัดหาพัสดุ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้าง , สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผล การจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์ หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก ให้ประชาชนทราบ
	o20 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ	100	
	O21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरาย เดือน	100	
	O22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	100	

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.จัดทำคู่มือการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการใช้จ่ายเงิน	สำนักปลัด อบต.	1.ศึกษาแนวทางการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการใช้จ่ายเงิน 2.จัดทำคู่มือการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการใช้จ่ายเงิน 3.ประชาสัมพันธ์คู่มือการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการใช้จ่ายเงิน ให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน	ม.ค.-มี.ค.67
2.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน และการจัดซื้อจัดจ้าง	สำนักปลัด อบต. และ กองคลัง	1.ศึกษาแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต 2.ประชุมกำหนดประเด็นความเสี่ยง 3.ประชาสัมพันธ์เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน และการจัดซื้อจัดจ้าง 4.ประชุมชี้แจงให้ผู้บริการและบุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบถึง ตัวอย่างกรณีศึกษาการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ และการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้รับจ้าง	ม.ค.-มี.ค.67
3.ประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างในกระบวนการต่างๆ	กองคลัง	-ประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้าง, แผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง , สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก ให้ประชาชนทราบ	ตลอดปีงบประมาณ

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566 โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละ ประเด็น ไปสู่กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IIT	I13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	73.47	-การกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล
	I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจาก ผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	72.40	-กำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
	I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	73.47	
	i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	91.20	-จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบงานต่อหน้าที่
	i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด	93.40	-ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐาน ทางจริยธรรมให้กับผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่
	i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคลากรใด บุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	71.23	-ควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่ อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของ ผู้บังคับบัญชา
แบบวัด OIT	O23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100	-จัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของหน่วยงานและประกาศเผยแพร่ให้ สาธารณชนรับทราบ
	O24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	0	-ประชาสัมพันธ์ผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานและประกาศ เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
	O25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100	
	O26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	0	

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนด ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.การกำหนดนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัด อบต.	1.ศึกษานโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล 2.ประชุมกำหนดนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล 3.ประชาสัมพันธ์นโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรและ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	ม.ค.-มี.ค. 67

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
2.การจัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่	สำนักปลัด อบต.	1.ศึกษานโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 2.ประชุมกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 3.ประชาสัมพันธ์นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน	ม.ค.-มี.ค. 67
3.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา	สำนักปลัด อบต.	1.ศึกษาแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประเด็นการใช้อำนาจ 2.ประชุมกำหนดประเด็นความเสี่ยง 3.ประชาสัมพันธ์เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา	ม.ค.-มี.ค.67

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566 โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IIT	i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติชอบ มากน้อยเพียงใด	71.27	-สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ภายในหน่วยงาน -สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริต
	i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	66.77	-การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA สู่การปฏิบัติ -การนำผลคะแนน ITA ไปจัดทำแผนการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน
	i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	69.03	-ประชาสัมพันธ์ผลคะแนนการประเมิน ITA ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน
	i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	70.10	
	i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	69.07	-จัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจน -ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต
	i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	73.50	ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และสร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนในการเก็บรักษาความลับไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด OIT	O31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100	-จัดให้มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหารในหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ
	O32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100	-เปิดเผยข้อมูลการดำเนินกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ
	O33 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100	-เปิดเผยรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ
	O34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100	-เปิดเผยผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
	O35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	-เปิดเผยผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2566 ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ
	O36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100	-เปิดเผยแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี 2567 ของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
	O37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100	-เปิดเผยการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ให้ประชาชนรับทราบ
	O38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100	-เปิดเผยการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี 2566 ของหน่วยงาน ให้ประชาชนรับทราบ
	O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	-จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมภายในหน่วยงาน
	O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	-เปิดเผยผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2566 ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1. การป้องกันและแก้ไขการทุจริตของหน่วยงาน	สำนักปลัด อบต.	1.ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของนายก อบต. ละหานทราย 2.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA สู่การปฏิบัติ	ม.ค.-มี.ค.67

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
	สำนักปลัด อบต.	3.จัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของหน่วยงาน 4.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตให้ 5.จัดกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน 6.การประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของหน่วยงาน 7.จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี 2567 8.จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ภายในหน่วยงาน	

แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ในการดำเนินการเพื่อรับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นั้น องค์การบริหาร
ส่วนตำบลละหานทราย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมิน ITA ทุกประการ แต่พบว่า

- 1.ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทางและผู้รับผิดชอบในการลงข้อมูลในเว็บไซต์เป็นการเฉพาะ.....
- 2.บุคลากรในองค์กรผู้ปฏิบัติงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดในการตอบข้อคำถามของแบบวัด OIT ยัง
ไม่เข้าใจในรายละเอียดการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการประเมิน ประกอบกับมีภาระงานในหน้าที่ที่
รับผิดชอบประจำมากอยู่แล้ว และมีบุคลากรบางคนที่ไม่สนใจไม่ใส่ใจเพราะไม่ใช่ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA
- 3.การตอบแบบวัดการประเมิน IIT EIT เป็นการตอบแบบวัดการรับรู้ของกลุ่มเป้าหมาย ที่สามารถ
แสดงการรับรู้ที่ตนเองรับทราบและเข้าใจตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ แต่หน่วยงานไม่สามารถบังคับหรือชี้แนะ
จะได้มีการอธิบายในข้อคำถามนั้นแล้วก็ตาม และข้อคำถามมีลักษณะที่เข้าใจยาก มีความหมายกำกวม อ่าน
แล้วงง ไม่เข้าใจในข้อคำถาม.....

จากข้อจำกัดที่กล่าวมา องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ได้ดำเนินการสร้างการรับรู้ การ
ยอมรับ ให้กับบุคลากรภายใน และภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ โดยการ...จัดทำคำสั่งและแจ้งคำสั่ง
มอบหมายเจ้าหน้าที่ในการตอบแบบวัด OIT ตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง และประชุมถ่ายทอดส่งมอบตัวอย่างการ
จัดเตรียมเอกสารประกอบการประเมิน.....