

ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

กองคลัง (งานบริหารงานคลัง)

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เป็นของ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน			
		ค่าใช้สอย								
1	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	610,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ปรับปรุงข้อมูลจัดทำแผนที่ภาษีและบันทึกข้อมูล	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
3	พ.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	จัดเก็บภาษีอากรสถานที่	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	3,000	-	-	ตกลงราคา	7	
4	๖ ต.ค.-๖๖	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่าย	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	9,000	-	-	ตกลงราคา	7	
5	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าวัสดุ								
6	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
7	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	2,000	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
8	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	2,000	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
9	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าครุภัณฑ์								
10	ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖	เก้าอี้แบบมีพนักพิง	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	15,200	-	-	ตกลงราคา	7	
11	ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน 2 บาน	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	11,400	-	-	ตกลงราคา	7	
12	ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖	โต๊ะทำงาน 2 ล้นชัก	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	23,200	-	-	ตกลงราคา	7	
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
13	ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	24,000	-	-	ตกลงราคา	7	
14	ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖	เครื่องพิมพ์แบบเอ็ดหมึก	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	8,000	-	-	ตกลงราคา	7	

ลงชื่อ..... (ลงชื่อ).....

(นางสาวกรรณา เชื้อสาย)

(นางพิสมัย ไชยชนะ)

(นายสุเวช ทัพย์นารอง)

เจ้าหน้าที่

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

กองคลัง (งานบริหารงานคลัง)

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เป็นของ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ.
				จำนวน	แผนงาน/งาน/โครงการ	ประเภท	จำนวนเงิน			
		ค่าใช้สอย								
1	ต.ค.66 - ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	610,000	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.66 - ก.ย.67	ปรับปรุงข้อมูลจัดทำแผนที่ภาษีและบันทึกข้อมูล	กองคลัง	10,000	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	30	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
3	พ.ค.67 - ก.ย.67	จัดเก็บภาษีอากรสถานที่	กองคลัง	3,000	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	
4	๒ ต.ค.-66	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่าย	กองคลัง	9,000	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	
5	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	10,000	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าวัสดุ								
6	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	50,000	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
7	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	2,000	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
8	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	2,000	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
9	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	30,000	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าตุนวัสดุ								
10	ต.ค.66- ธ.ค.66	เก้าอี้แบบมีพนักพิง	กองคลัง	15,200	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	
11	ต.ค.66- ธ.ค.66	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน 2 บาน	กองคลัง	11,400	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	
12	ต.ค.66- ธ.ค.66	โต๊ะทำงาน 2 ชั้นซีก	กองคลัง	23,200	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
13	ต.ค.66- ธ.ค.66	เครื่องคอมพิวเตอร์	กองคลัง	24,000	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	
14	ต.ค.66- ธ.ค.66	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	กองคลัง	8,000	บริหารงานทั่วไป	-	-	ตกลงราคา	7	

ลงชื่อ..... (นางสาวกรรณา เชื้อสาย)

(นางพิสมัย ไชยชนะ)

(นางพิสมัย ไชยชนะ)

(นางสุเวช ทัพย์นงรอง)

เจ้าหน้าที่

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ ผด.1 แผ่นที่ 1/2

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลสะพานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		คำใช้สอย								
1	1 ต.ค.66- 30 ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	228,000	-	-	เจาะจง	30	ขออนุมัติเบิกจ่าย
2	1 ต.ค.66- 30 ก.ย.67	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	30,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
		คำใช้สอย								
3	1 ต.ค.66-30 ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	100,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
4	1 ต.ค.66-30 ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	5,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
5	1 ต.ค.66-30 ก.ย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	35,000	-	-	เจาะจง	30	ขออนุมัติเบิกจ่าย
6	1 ต.ค.66-30 ก.ย.67	วัสดุสำรวจ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	12,700	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
		คำใช้สอย								
7	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป	134,000	-	-	เจาะจง	30	ขออนุมัติเบิกจ่าย
8	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
		คำใช้สอย								
9	1 ต.ค.66-30 ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
10	1 ต.ค.66-30 ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป	3,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
11	1 ต.ค.66-30 ก.ย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เจาะจง	30	ขออนุมัติเบิกจ่าย
12	1 ต.ค.66-30 ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
13	1 พ.ย.66-31 ม.ค.67	ขึ้นวางแผนเอกสารสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		ครุภัณฑ์โรงงาน									
14	1 พ.ย.66-31 ม.ค.67	จัดซื้อบล็อกโบลาย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป	4,900	-	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
15	1 พ.ย.66-31 ม.ค.67	จัดซื้อเลื่อยชักโบลาย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป	4,300	-	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
16	1 พ.ย.66-31 ม.ค.67	จัดซื้อส่วนโรตารีโบลาย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป	6,300	-	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
		ค่าใช้สอย									
17	1 ต.ค.66 -30 ก.ย. 67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	114,000	-	-	-	เจาะจง	30	ขออนุมัติเบิกจ่าย
18	1 ต.ค.66-30 ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	1,000,000	-	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
		ค่าวัสดุ									
19	1 ต.ค.66-30 ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	100,000	-	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย

(ลงชื่อ) 
 (นายเปรมบิต สวัสดิ์พุทรา)
 นายช่างโยธำชำนาญงาน รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองช่าง

กิจการประปา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย อำเภอชะอำ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
				ค่าใช้สอย						
1	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กิจการประปา	งบประมาณ/โครงการ/กิจการประปาหมู่บ้าน	310,000	-	-	เจาะจง	30	ขออนุมัติเบิกจ่าย
2	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กิจการประปา	งบประมาณ/โครงการ/กิจการประปาหมู่บ้าน	20,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
				ค่าวัสดุ						
3	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	กิจการประปา	งบประมาณ/โครงการ/กิจการประปาหมู่บ้าน	10,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
4	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	กิจการประปา	งบประมาณ/โครงการ/กิจการประปาหมู่บ้าน	200,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
5	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กิจการประปา	งบประมาณ/โครงการ/กิจการประปาหมู่บ้าน	120,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
6	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กิจการประปา	งบประมาณ/โครงการ/กิจการประปาหมู่บ้าน	5,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย
7	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	วัสดุอื่น	กิจการประปา	งบประมาณ/โครงการ/กิจการประปาหมู่บ้าน	10,000	-	-	เจาะจง	7	ขออนุมัติเบิกจ่าย

(ลงชื่อ)



(นายเปรมปิติ สวัสดิ์พุทรา)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

ของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	วันที่ ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เป็นของ	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน			
		ค่าใช้สอย									
๑	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๓๐	วงเงินปีงบประมาณ ๖๖-๖๗
๒	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๘,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๓	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่ารับรอง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๔	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าเลี้ยงรับรอง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๕	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าพาหนะเสีย ค่าซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๖	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๗	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	บำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๘	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๓๔,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๓๐	"
๙	พ.ค.๖๗	โครงการซ่อมแซมป้องกัน	สำนักปลัด	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๑๐	ธ.ค.๖๖/ม.ย.๖๗	โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชน	สำนักปลัด	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๑๑	มี.ค.๖๗	โครงการฝึกอบรมหรือทบทวนอปพร.	สำนักปลัด	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๑๒	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	บำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๑๓	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	บำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	จราจร	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๑๔	มี.ค.๖๗	โครงการอบรมเพื่อสร้างทัศนคติภยาพาส	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุข	๑๒,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๑๕	เม.ย.๖๗	พัสดุตัวด้านโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุข	๕๕,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๑๖	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	งานกำจัดขยะมูลฝอย	๓๒๗,๖๐๐	-	-	-	เจาะจง	๓๐	"
๑๗	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	บำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานกำจัดขยะมูลฝอย	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๑๘	ส.ค.๖๗	โครงการปลูกต้นไม้เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากร	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร	๔,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"
๑๙	มี.ค.๖๗	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร	๕,๐๐๐	-	-	-	เจาะจง	๗	"

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพนาพราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เป็นของ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน			
		ค่าวัสดุ								
๒๐	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	ระบุวิธีจัดหาตามวงเงิน๕๐๐๐๐
๒๑	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๒๒	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านครัว	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๒๓	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๒๔	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๒๕	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๑๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๓๐	"
๒๖	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๒๗	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๒๘	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๒๙	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๓๐	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๓๑	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๑,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๓๒	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุการเกษตร	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๓๓	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๑๔๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๓๔	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๓๕	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๓๖	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๓๐	"
๓๗	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงานปลัด	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๓๘	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักงานปลัด	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๓๙	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุจราจร	สำนักงานปลัด	จราจร	๒๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๔๐	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านครัว	สำนักงานปลัด	กำจัดขยะมูลฝอยฯ	๓,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๔๑	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	กำจัดขยะมูลฝอยฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๔๒	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	กำจัดขยะมูลฝอยฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๓๐	"
๔๓	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักงานปลัด	กำจัดขยะมูลฝอยฯ	๓,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เป็นของ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน			
๔๖	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงานปลัด	การจัดซื้อชุดฝอยๆ	๕,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	บรรจุไว้ในซองซองซองซองซอง
๔๗	ด.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุการเกษตร	สำนักงานปลัด	ส่งเสริมการเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๗	"
๔๘	ก.พ.๒๕๖๗	ครุภัณฑ์ห้องบันทึกงานครัว	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๓,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๒๐	"
๔๙	ม.ค.๒๕๖๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๖,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๒๐	"
๕๐	ธ.ค.๒๕๖๗	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบเน็ตเวิร์ก	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๒๐	"
๕๑	ม.ค.๒๕๖๗	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔๕,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๒๐	"

(ลงชื่อ).....หัวหน้าสำนักงานปลัด (ลงชื่อ).....ผอ.กองคลัง (ลงชื่อ).....ผอ.กองคลังรักษาการแทนปลัดฯ

(นางสาวอัญพัชญ์ สิริบุญโรจน์)

(นางพิสมัย ไชยชนะ)

(นางพิสมัย ไชยชนะ)

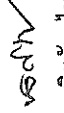
(ลงชื่อ)..... นายกองบด.ละหานทราย

(นายสุเวช ทัพย์มางรอง)

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

หน้า 1

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่มจัดหา	ชื่อโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง	หน่วยงาน เป็นของ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ประเภท	จำนวนเงิน			
		ค่าใช้สอย								
		รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซม								
1	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	กองสวัสดิการสังคม	สังคมสงเคราะห์/บริหารทั่วไป	5,000.00	-	-	เจาะจง	7	
		รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น		เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
2	ม.ค.67-ก.ย.67	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพการทำอาหารปักษ์ใต้	กองสวัสดิการสังคม	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000.00	-	-	เจาะจง	7	
		จากมูลนิธิ								
3	ม.ค.67-ก.ย.67	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพและแก้ไขปัญหาการว่างงานฝึกอบรมการทำขนมเบเกอรี่และเครื่องดื่ม	กองสวัสดิการสังคม	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000.00	-	-	เจาะจง	7	
4	ม.ค.67-ก.ย.67	โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ ผู้นำชุมชน ประชาชนทั่วไปพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	กองสวัสดิการสังคม	สังคมสงเคราะห์/สวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	141,450.00	-	-	เจาะจง	7	
		ค่าวัสดุ								
5	ม.ค.67-ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการสังคม	สังคมสงเคราะห์/บริหารทั่วไป	10,000.00	-	-	เจาะจง	7	
		วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการสังคม	เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
6	ม.ค.67-ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการสังคม	สังคมสงเคราะห์/บริหารทั่วไป	5,000.00	-	-	เจาะจง	7	
				เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						

ลงชื่อ  (นางสาวกนกวรรณ ขุนแผน) นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รักษาการแทน	ลงชื่อ  (นางพิสมัย ไชยชนะ) ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน	ลงชื่อ  (นายสุเจษฎ์ ทรัพย์นางรอง) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
---	---	---

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย อำเภอชะอำ จังหวัดบุรีรัมย์

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ			เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน				
1	ต.ล.66-ก.ย.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา/รายจ่ายค่าใช้ สอย/ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	114,000	-	-	-	เจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
3	ต.ล.66-ก.ย.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา/รายจ่ายค่าใช้ สอย/ประเภทรายจ่ายค่า บำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
4	ต.ล.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา/รายจ่ายค่าใช้ สอย/ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน	10,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน			
5	ค.ค.66-ค.ค.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษา	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา/รายจ่ายค่าใช้ สอย/ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์	8,000	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ)..... ๒๙ ๘

(นางสาวภัทรรร รอดคอน)

ครู ศศ.2 รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหามทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน					
1	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา/รายจ่ายค่า ใช้สอยประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ/โครงการรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	173,000	-	-			เจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา/ราย จ่ายค่าใช้สอย/ ประเภทรายจ่ายรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/ โครงการค่าใช้สอยตาม โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ศพค.)	264,600	-	-			เจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน		ประเภท	จำนวนเงิน				
3	ต.ล.66-ก.บ.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/รายจ่ายค่าให้สอย/ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (เงินรายหัว)	52,020	-	-	-	-	เจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
4	ต.ล.66-ก.บ.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/รายจ่ายค่าให้สอย/ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ สพค.	37,590	-	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน				
5	ก.ค.-ส.ค.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/รายจ่ายค่าใช้สอย/ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าบัญชีรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/โครงการอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	40,000	-	-	-	เจาะจง	30 วัน	
6	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/รายจ่ายค่าใช้สอย/ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
7	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/รายจ่ายค่าวัสดุ/ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน	10,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน					
8	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา/รายจ่ายค่า วัสดุ/ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว	80,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี	
9	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา/รายจ่ายค่า วัสดุ/ประเภทรายจ่าย วัสดุก่อสร้าง	8,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาช่วง เดือนมีนาคม 2567	
10	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา/รายจ่ายค่า วัสดุ/ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น	2,000	-	-	-	เจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี	
11	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา/รายจ่ายค่า วัสดุ/ประเภทรายจ่าย วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	6,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี	
12	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา/รายจ่ายค่า วัสดุ/ประเภทรายจ่าย วัสดุการเกษตร	8,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี	

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน				
13	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษารายจ่ายค่า วัสดุ/ประเภทรายจ่าย วัสดุ โฆษณาและเผยแพร่	5,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
14	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษารายจ่ายค่า วัสดุ/ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์	8,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
15	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษารายจ่ายค่า วัสดุ/ประเภทรายจ่าย วัสดุการศึกษา	10,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
16	มี.ค.-เม.ย. 67	ค่าครุภัณฑ์	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษารายจ่ายค่า ครุภัณฑ์ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์/โครงการ จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจร ปิดชนิดเครือข่าย แบบ หมุนเองลงมีสายรับติดตั้ง ภายนอกสำนักงาน	20,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน				
17	มี.ค-เม.ย.67	ค่าครูฝึก กอง การศึกษาฯ		แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา/วิทยารายจ่ายค่า ครูฝึก/ประเภท รายจ่ายครูฝึก/หรือ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์/ โครงการจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One	24,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวภัทรพร รอดคอน)

ครู คศ.2 ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานและการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินคงงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน			
1	ส.ค.-ก.ย.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/รายจ่ายค่า ใช้สอย/ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ/โครงการ อบรมพัฒนาศักยภาพ บุคลากรเพื่อเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ผู้ใจจน เยาวชนและ ประชาชนทั่วไป	280,000	-	-	เจาะจง	7 วัน	

(ลงชื่อ)..... *ว. ๘*

(นางสาวภัทกร รองดอน)

ครู ศศ.2 รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานกีฬาและนันทนาการ)

ที่	วันที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน				
1	ม.ค.-มิ.ค.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานกีฬา และนันทนาการ/รายจ่าย ค่าใช้สอยประเภท รายจ่ายรายจ่ายต่อเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ/โครงการ แข่งขันกีฬาละหานทราย ระดับพื้นที่	250,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	
2	พ.ค.66-ม.ค.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานกีฬา และนันทนาการ/รายจ่าย ค่าใช้สอยประเภท รายจ่ายรายจ่ายต่อเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ/โครงการ แข่งขันกีฬา อบค. ละหานทรายด้านยาเสพติด	120,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน				
3	ม.ค.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานกีฬา และนันทนาการ/ รายจ่ายค่าใช้สอย/ ประเภทรายจ่ายรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/ โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	40,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	
4	พ.ค.66-มี.ค.67	ค่าวัสดุ	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานกีฬา และนันทนาการ/ รายจ่ายวัสดุ/ประเภท รายจ่ายวัสดุกีฬา	50,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวภัทรกร รอดคอน)

ครู คศ.2 ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ที่	ช่วงที่ ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ/ จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน	ประเภท	จำนวนเงิน				
3	พ.ศ.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น/ รายจ่ายค่าใช้สอย/ ประเภทรายจ่ายรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/ โครงการจัดงานวัน เข้าพรรษา	30,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	
4	ค.ศ.66-พ.ศ.67	ค่าใช้สอย	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น/ รายจ่ายค่าใช้สอย/ ประเภทรายจ่ายรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/ โครงการส่งเสริมอนุ รักษณ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	100,000	-	-	-	เจาะจง	7 วัน	

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภัทรร รอดคอน)

ครู คศ.2 รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา