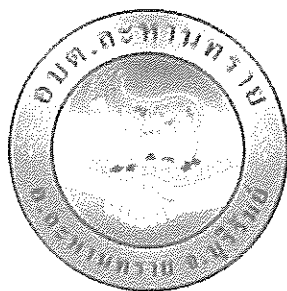


เดือนกันยายน 2567
นางสาวเดือน ลาตกระโทก
ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
ผู้รายงาน

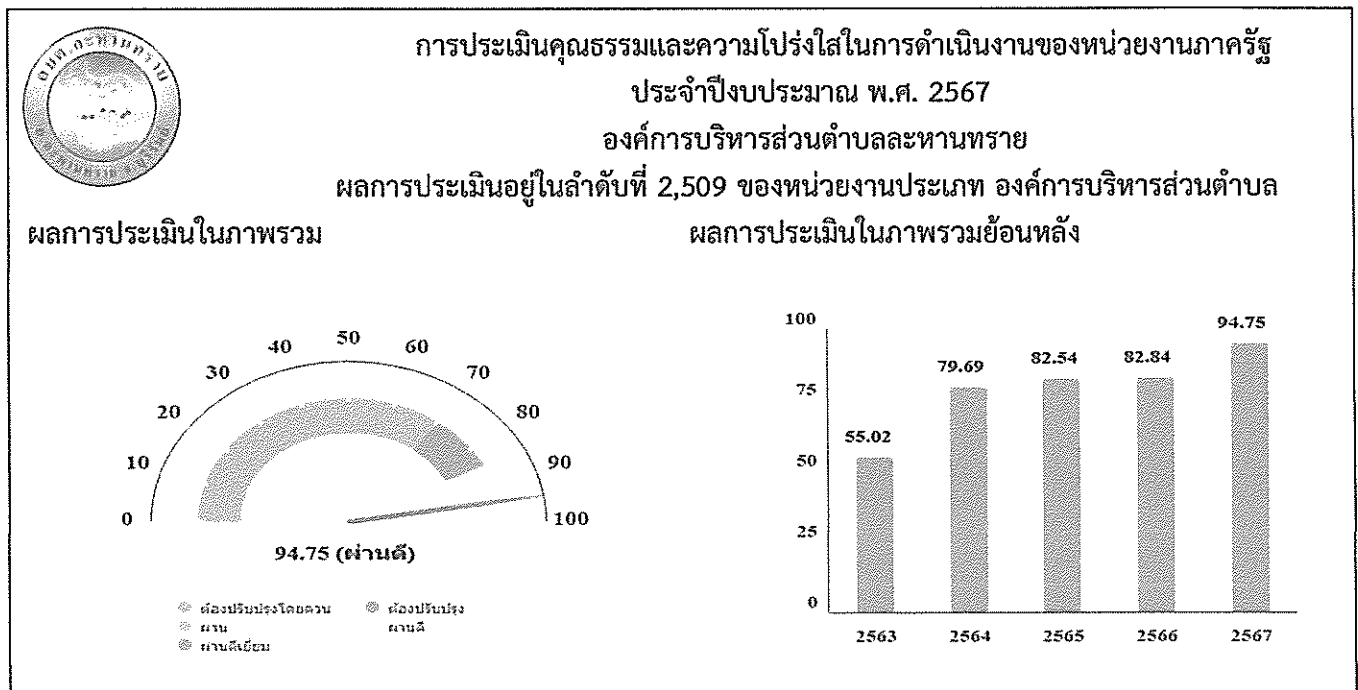


รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
ในปี พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

เดือนกันยายน 2567
นางสาวเดือน ลาตกระโทก
ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
ผู้รายงาน

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 ทั้งนี้ องค์การบริหาร ส่วนตำบลละหานทราย มีผลคะแนนการประเมิน 94.75 ระดับผลการประเมินคือ ผ่านดี ผลการประเมิน อยู่ในลำดับที่ 2,509 ของหน่วยงานประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศสับร่ายถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้รับจะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบ

และส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบด้วย

นอกจากนี้ ในด้านประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับการบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้นและยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการร่วมกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และมีการพัฒนามาเป็นระยะโดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

(อ้างอิง : คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ)

หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) หรือแบบวัด EIT

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

3. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) หรือ แบบวัด OIT

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลัก
ของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารเงิน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

2. ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

1.การคำนวณผลการประเมิน

การคำนวณผลการประเมิน				
การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้				
คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (1)	แบบวัด EIT (2)	แบบวัด OIT
ค่าคะแนนรวมทั้งหมด	ค่าคะแนนเฉลี่ยของข้อมูลจากหน่วยงานทุกคน	ค่าคะแนนเฉลี่ยของข้อมูลจากหน่วยงานทุกคน	ค่าคะแนนเฉลี่ยของข้อมูลจากหน่วยงานทุกคน	ค่าคะแนนเฉลี่ยของข้อมูลจากหน่วยงานทุกคน
ค่าคะแนนตัวชี้วัดย่อย				ค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
ค่าคะแนนตัวชี้วัด	ค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	ค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	ค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	ค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
ค่าคะแนนแบบวัด	ค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	ค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (1)	ค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (2)	ค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT
น้ำหนักแบบตัวชี้วัด	ร้อยละ 10	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 40
ค่าคะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจข้อคำถามน้ำหนัก			
หมายเหตุ	แบบวัด EIT (1) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาชนสามารถให้ข้อมูลการตรวจสอบติดตามตรวจสอบหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมและร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานได้เอง แบบวัด EIT (2) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินการวัดและวัดด้วยข้อมูลที่มีส่วนได้เสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน			

2. ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	IT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผ่านดี	85.00 - 100.00	IT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผ่าน	85.00 - 100.00	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 - 69.99	ไม่มีเงื่อนไข

ผลคะแนนตามเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทฯ

ผลการประเมิน ITA เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดตามนโยบายและแผนงานระดับประเทศ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580) ซึ่งในระยะที่สองของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. 2566 - 2570) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนน) วิสัยทัศน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 และในภาพรวมของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 89 คะแนน

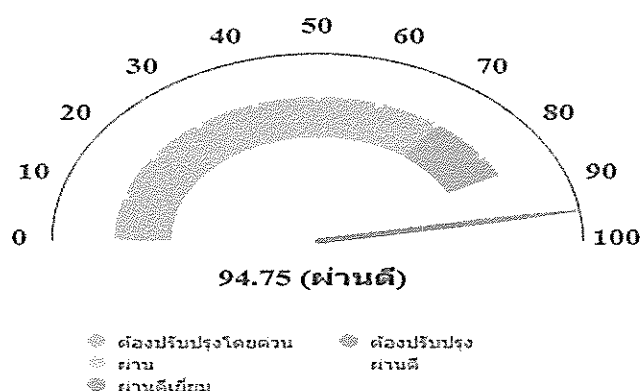
การประกาศผลการประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. จะประกาศผลการประเมิน ITA ต่อสาธารณะ และแจ้งรายละเอียดผลการประเมินให้หน่วยงานได้รับทราบผ่านทางระบบ ITAS ตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ หลังจากการประกาศผลการประเมินดังกล่าวแล้ว จะถือว่าผลการประเมินเป็นที่สิ้นสุด และจะไม่รับพิจารณาข้อมูลหรือรายละเอียดเพิ่มเติมจากหน่วยงานไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

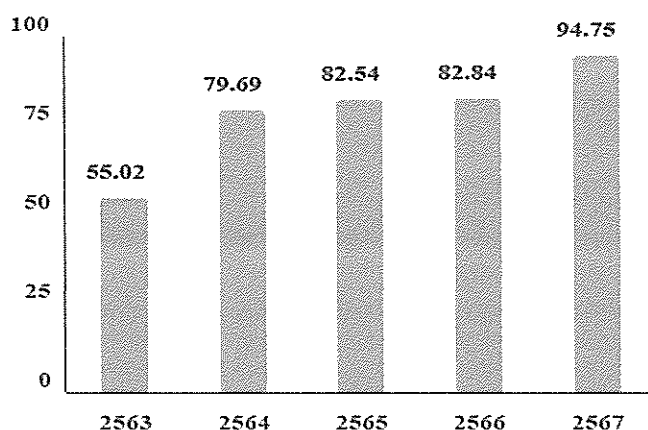
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากภาพประกอบ คือ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จากระบบ ITAS ซึ่งผู้รับผิดชอบ ได้นำคะแนนการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการในการยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

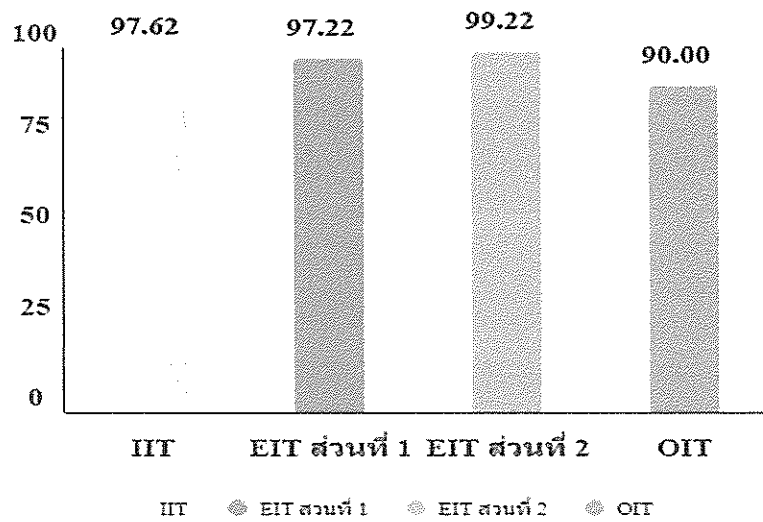
ผลการประเมินในภาพรวม



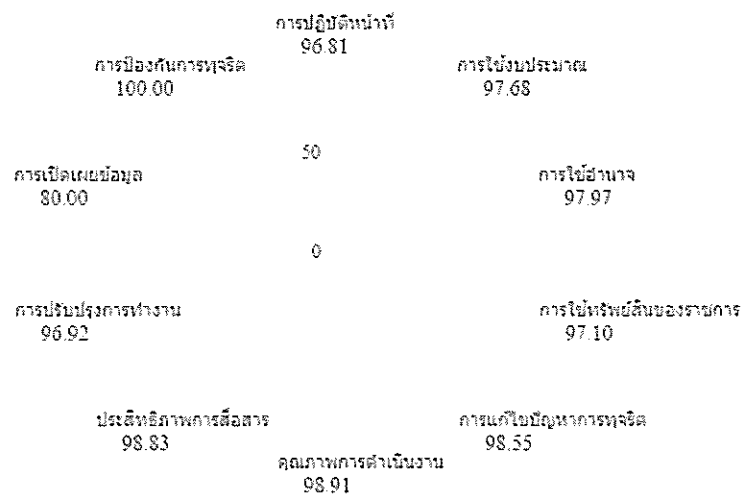
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.81
2	การใช้งบประมาณ	97.68
3	การใช้อำนาจ	97.97
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.10
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.55
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.91
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.83
8	การปรับปรุงการทำงาน	96.92
9	การเปิดเผยข้อมูล	80.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ใน ภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 94.75 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

15 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และ กำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐31) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์

I10 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i12)

I12 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก o20)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

E8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

E9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o18) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E4 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

E5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

E7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

1. ตัวชี้วัดย่อย 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และหน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

2. ตัวชี้วัดย่อย 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่

ประเด็น การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เนื่องจากข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ที่จะช่วยให้เกิดความเข้าใจและการรับรู้ที่ชัดเจนในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบาย

แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน อันจะก่อให้เกิดความเป็นธรรมในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานและหน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบถึงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

ปัญหา “ไม่มี”

อุปสรรค “ไม่มี”

ข้อเสนอแนะ “ไม่มี”

ตารางเปรียบเทียบผลการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - พ.ศ. 2567

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	2563	2564	2565	2566	2567
IIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	1.การปฏิบัติหน้าที่	92.74	83.52	84.22	92.01	96.81
	2.การใช้งบประมาณ	75.15	71.80	71.37	78.01	97.68
	3.การใช้อำนาจ	78.07	75.51	76.84	81.78	97.97
	4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	70.71	74.86	69.67	73.26	97.10
	5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	77.87	72.26	70.01	69.96	98.55
EIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	6.คุณภาพการดำเนินงาน	77.42	81.41	79.52	80.44	98.91
	7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.97	85.34	81.88	74.96	98.83
	8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	77.22	82.15	80.99	71.57	96.92
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	9.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตประเด็นสินบน	31.69	73.14	86.11	82.50	80.00
	10.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	6.25	87.50	93.75	100	100.00
	คะแนนเฉลี่ย	55.02	79.69	82.54	82.84	94.75
	ระดับผลการประเมิน	D	B	B	B	ผ่านดี

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

1. จากปีงบประมาณ พ.ศ.2566 องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ B (82.84 คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มีคะแนนเพิ่มขึ้น ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี (94.75 คะแนน) คิดเป็นร้อยละ 14.38 (11.91 คะแนน)

วิธีคิด นำคะแนนของปี พ.ศ.2567 มาลบกับคะแนนของปี พ.ศ. 2566 = $94.75 - 82.84 = 11.91$ คะแนน
หาอัตรา เพิ่มขึ้น/ลดลง นำผลคะแนนที่ลบกันมาคูณด้วย 100 และหารด้วยคะแนน พ.ศ.2566
คะแนนปี พ.ศ.2567 มีคะแนนเพิ่มจากปี พ.ศ.2566 = 14.38%

2. ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
(เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.2566) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	2566	2567	การเปลี่ยนแปลง
IIT	1.การปฏิบัติหน้าที่	92.01	96.81	เพิ่มขึ้น
	2.การใช้งบประมาณ	78.01	97.68	เพิ่มขึ้น
	3.การใช้อำนาจ	81.78	97.97	เพิ่มขึ้น
	4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	73.26	97.10	เพิ่มขึ้น
	5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	69.96	98.55	เพิ่มขึ้น
EIT	6.คุณภาพการดำเนินงาน	80.44	98.91	เพิ่มขึ้น
	7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	74.96	98.83	เพิ่มขึ้น
	8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	71.57	96.92	เพิ่มขึ้น
OIT	9.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตประเด็นลิบบน	82.50	80.00	ลดลง
	10.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	100.00	100.00	เท่าเดิม
	คะแนนเฉลี่ย	82.84	94.75	เพิ่มขึ้น
	ระดับผลการประเมิน	B	ผ่านดี	เพิ่มขึ้น

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ 10

3.1 ตัวชี้วัดย่อยที่ 10 การป้องกันการทุจริต

(ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 100 คะแนน / ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 100 คะแนน)

4) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า 85.00 คะแนน

4.1 ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

(ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 92.01 คะแนน / ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 96.81 คะแนน)

4.2 ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ.

(ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 78.01 คะแนน / ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 97.68 คะแนน)

4.3 ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ.

(ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 81.78 คะแนน / ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 97.97 คะแนน)

4.4 ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ.

(ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 73.26 คะแนน / ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 97.10 คะแนน)

4.5 ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต.

(ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 69.96 คะแนน / ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 97.10 คะแนน)

4.6 ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน.

(ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 80.44 คะแนน / ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 98.91 คะแนน)

4.7 ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร.

(ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 74.96 คะแนน / ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 98.83 คะแนน)

4.8 ตัวชี้วัดที่ 7 การปรับปรุงระบบการทำงาน..

(ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 71.57 คะแนน / ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 96.92 คะแนน)

5) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง แต่มีคะแนนมากกว่า 85.00 คะแนน
-ไม่มี

6) ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลงและมีคะแนนน้อยกว่า 85.00 คะแนน

6.1 ตัวชี้วัดที่ 9 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตประเด็นสินบน

(ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 82.50 คะแนน / ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 80.00 คะแนน)

แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ
O34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐในปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
- (2) การให้บริการและระบบ E-Service
- (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนด
ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา

แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสใน
การดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ

จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้ทราบผลการประเมินแล้วว่า มีข้อใดที่เป็น
จุดบกพร่องที่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาต่อ โดยหน่วยงานได้ดำเนินการสรุปวิธีการนำผลการ
วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติในภาพรวมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไว้ดังนี้

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567 และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยการ
จำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การ
ปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

เครื่องมือการ ประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IIT	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ ใน หน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	98.26	-ควรกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความ เหมาะสม
	i2 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียม กัน มากน้อยเพียงใด	96.52	-ควรมีการประเมินผลการให้บริการแต่ละภารกิจ งานภายในหน่วยงาน ว่าภารกิจงานใดมีการ ให้บริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
			-พัฒนาช่องทางการให้บริการแบบออนไลน์ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจงานนั้น
	l3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	95.65	-ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานและดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับทรัพย์สินฯ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แจ้งช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน -ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานและดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับเงินฯ หรือให้สินบน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แจ้งช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน สามารถชี้เบาะแสว่าเรื่องร้องเรียนเกิดที่ภารกิจหรืองานบริการใด
แบบวัด EIT	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	97.31	-ควรกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความเหมาะสม ให้ประชาชนทราบ
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	98.08	-ควรมีการประเมินผลการให้บริการแต่ละภารกิจภายในหน่วยงาน ว่าภารกิจงานใดมีการให้บริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน -พัฒนาช่องทางการให้บริการแบบออนไลน์ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจงานนั้น
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	98.08	-ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานและดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับเงินฯ หรือให้สินบน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แจ้งช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน สามารถชี้เบาะแสว่าเรื่องร้องเรียนเกิดที่ภารกิจหรืองานบริการใด

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	98.46	-ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก -ประชาสัมพันธ์ช่องทางที่สามารถติดตาม แสดงความคิดเห็น หรือตอบข้อซักถาม ต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของหน่วยงาน
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	98.46	
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	98.08	
	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	96.15	
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	96.15	-การปรับปรุงระบบการทำงาน พัฒนาบุคลากรพร้อมด้วยกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และพัฒนาการให้บริการให้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-service) ของหน่วยงานหรือไม่	94.23	ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้ประชาชนได้รับทราบเกี่ยวกับระบบการให้บริการออนไลน์
แบบวัด OIT	O10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100	-ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อให้ประชาชนรับทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ
	O11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100	

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.จัดทำคู่มือกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการและการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์	ทุกกองงาน	1.กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ 2.ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความเหมาะสม 3.ประเมินผลการให้บริการแต่ละภารกิจงาน	ตลอด ปีงบประมาณ
2. กำหนดมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่	สำนักนกกปลัด อบต.	1.ประชาสัมพันธ์มาตรฐานทางจริยธรรมให้กับให้คณะผู้บริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับทราบ 2. จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานและดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยง	ตลอด ปีงบประมาณ

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก -ประชาสัมพันธ์ช่องทางที่สามารถติด ชม แสดงความคิดเห็น หรือตอบข้อ ซักถาม ต่อการปฏิบัติงาน หรือการ ให้บริการของหน่วยงาน	สำนักปลัด อบต.	1.ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์ หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก 2.ประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรมหรือ โครงการต่างๆ ให้ประชาชนรับทราบผ่าน ช่องทางต่างๆ 3.ประชาสัมพันธ์ช่องทางที่สามารถติด ชม แสดงความคิดเห็น หรือตอบข้อซักถาม ต่อ การปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของ หน่วยงาน 4.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบถึง ช่องทางในการเข้าไปมีส่วนร่วมพัฒนาการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	ตลอด ปีงบประมาณ

2. การให้บริการและระบบ E-Service ประกอบด้วยตัวชี้วัดตามคู่มือการประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2567

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567 และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยการ
จำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การ
ปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

เครื่องมือการ ประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IIT	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ ใน หน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	98.26	-ควรกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความ เหมาะสม
	i2 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียม กัน มากน้อยเพียงใด	96.52	-ควรมีการประเมินผลการให้บริการแต่ละภารกิจ ภายในหน่วยงาน ว่าภารกิจงานใดมีการ ให้บริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน
แบบวัด EIT	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	94.23	-ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้ประชาชน ได้รับทราบเกี่ยวกับระบบการให้บริการออนไลน์
แบบวัด OIT	O13 E-service	100	-ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการข้อมูล ข่าวสารออนไลน์ และการให้บริการออนไลน์ ต่างๆ

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.จัดทำคู่มือกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการและการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์	ทุกกองงาน	1.กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ 2.ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความเหมาะสม 3.ประเมินผลการให้บริการแต่ละภารกิจงาน	ตลอด ปีงบประมาณ
2.ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้ประชาชนได้รับทราบเกี่ยวกับระบบการให้บริการออนไลน์	สำนักปลัด อบต.	1. จัดทำช่องทางการให้บริการออนไลน์ 2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก	ตลอด ปีงบประมาณ

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567 และพัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด EIT	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	98.46	-ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก -ประชาสัมพันธ์ช่องทางที่สามารถติดตาม แสดงความคิดเห็น หรือตอบข้อซักถาม ต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของหน่วยงาน -ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งข้อมูลข่าวสาร เรื่องร้องเรียนให้ประชาชนทราบ
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	98.46	
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	98.08	
แบบวัด OIT	O5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	สำนักปลัด อบต.	1.มอบหมายเจ้าหน้าที่เป็นการเฉพาะประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร 2.จัดช่องทางประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566 และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IT	i10 หน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	95.65	-ควรจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานในการยืม การใช้ทรัพย์สินของราชการ -ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความเหมาะสม -สร้างการรับรู้ให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการใช้ทรัพย์สินของราชการ
	i11 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100.00	
	i12 หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	95.65	

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานในการยืม การใช้ทรัพย์สินของราชการ	กองคลัง	1.ศึกษาแนวทางการจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานในการยืม การใช้ทรัพย์สินของราชการ 2.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานในการยืม การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ต.ค. 67-มี.ค.68

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
2.ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	กองคลัง	1.ประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการใช้ทรัพย์สินของราชการ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานไลน์ เฟซบุ๊ก 2.จัดประชุมชี้แจงสร้างการรับรู้ให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการยืม ใช้ทรัพย์สินของราชการ	ม.ค.-มี.ค.68

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567 โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IT/OT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IT	i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด	99.13	-ควรพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แนวทางการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี -จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน -สร้างกระบวนการให้บุคลากรภายในหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
	i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด	99.13	
	i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด	95.65	
	i10 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	95.65	-ควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน -สร้างจิตสำนึกให้กับผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้ตระหนักในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต การเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ พร้อมบังคับใช้ให้เกิดผลสัมฤทธิ์
	i11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00	
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งมากน้อยเพียงใด	95.65	-ควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง -สร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้ตระหนักถึงผลดีผลเสียในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน
แบบวัด OT	o14 รายการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100	-ประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้าง,แผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง , สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์
	O15 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100	
	O16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0.00	

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
	O17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	0.00	หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก ให้ประชาชนทราบ

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.จัดทำคู่มือการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการใช้จ่ายเงิน	สำนักปลัด อบต.	1.ศึกษาแนวทางการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการใช้จ่ายเงิน 2.จัดทำคู่มือการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการใช้จ่ายเงิน 3.ประชาสัมพันธ์คู่มือการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณราย แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการใช้จ่ายเงิน ให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน	ม.ค.-มี.ค.68
2.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน และการจัดซื้อจัดจ้าง	สำนักปลัด อบต. และ กองคลัง	1.ศึกษาแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต 2.ประชุมกำหนดประเด็นความเสี่ยง 3.ประชาสัมพันธ์เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน และการจัดซื้อจัดจ้าง 4.ประชุมชี้แจงให้ผู้บริการและบุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบถึง ตัวอย่างกรณีศึกษาการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ และการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้รับจ้าง	ม.ค.-มี.ค.68
3.ประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างในกระบวนการต่างๆ	กองคลัง	-ประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้าง, แผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง , สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ไลน์ เฟซบุ๊ก ให้ประชาชนทราบ	ตลอด ปีงบประมาณ

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567 โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IT/OT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละ ประเด็น ไปสู่กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

เครื่องมือการ ประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IT	i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้ เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อย เพียงใด	99.13	-การกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล -กำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
	i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้ เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	99.13	
	i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้ หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง หรือไม่	95.65	-ควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่ อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของ ผู้บังคับบัญชา
แบบวัด OT	O18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0.00	-จัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของหน่วยงานและประกาศเผยแพร่ให้ สาธารณชนรับทราบ -ประชาสัมพันธ์ผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานและประกาศ เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
	O19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	0.00	

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนด ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.การกำหนดนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัด อบต.	1.ศึกษานโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล 2.ประชุมกำหนดนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล 3.ประชาสัมพันธ์นโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรและ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	ม.ค.-มี.ค. 68

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
2.การจัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึก ที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่	สำนักปลัด อบต.	1.ศึกษานโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล 2.ประชุมกำหนดนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล 3.ประชาสัมพันธ์นโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรและ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	ม.ค.-มี.ค. 68
3.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่ อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการ สั่งการของผู้บังคับบัญชา	สำนักปลัด อบต.	1.ศึกษาแนวทางการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตประเด็นการใช้อำนาจ 2.ประชุมกำหนดประเด็นความเสี่ยง 3.ประชาสัมพันธ์เกณฑ์การประเมินความ เสี่ยงการทุจริตในประเด็นการใช้อำนาจหรือ การสั่งการของผู้บังคับบัญชา	ม.ค.-มี.ค.68

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปี พ.ศ. 2567 โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละ
ประเด็น ไปสู่กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ดังนี้

เครื่องมือการ ประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด IIT	i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่าน ให้ความสำคัญกับ การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติชอบ มากน้อย เพียงใด	99.13	-สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ภายใน หน่วยงาน -สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริต
	i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	97.39	-การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA สู่การปฏิบัติ -การนำผลคะแนน ITA ไปจัดทำแผนการป้องกัน การทุจริตของหน่วยงาน
	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	99.13	-ประชาสัมพันธ์ผลคะแนนการประเมิน ITA ให้ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน -จัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ ชัดเจน -ประชาสัมพันธ์ช่องทางกรรณการร้องเรียนการทุจริต ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และสร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนในการเก็บ รักษาความลับไม่มีผลกระทบต่องูเรียน

เครื่องมือการประเมิน ITA	ประเด็นข้อคำถามการประเมิน	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA
แบบวัด OIT	O26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100	-จัดให้มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหารในหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ
	O27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100	-เปิดเผยข้อมูลการดำเนินกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ
	O28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100	-เปิดเผยรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ
	O29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	100	-เปิดเผยผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
	O30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100	-เปิดเผยผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิชอบ ประจำปี 2566 ของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
	O31 รายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิชอบประจำปี	100	-เปิดเผยผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิชอบประจำปีให้สาธารณชนรับทราบ
	O32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100	-เปิดเผยแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี 2568 ของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
	O33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100	-เปิดเผยการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ให้ประชาชนรับทราบ
	O34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	-เปิดเผยการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี 2567 ของหน่วยงาน ให้ประชาชนรับทราบ
	O35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	-จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมภายในหน่วยงาน

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1. การป้องกันและแก้ไขการทุจริตของหน่วยงาน	สำนักปลัด อบต.	1.ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของนายก อบต. ละหานทราย 2.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA สู่การปฏิบัติ	ม.ค.-มี.ค.68

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
	สำนักปลัด อบต.	3.จัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของหน่วยงาน 4.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตให้ประชาชนรับทราบ 5.จัดกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน 6.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของหน่วยงาน 7.จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี 2568 8.จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ภายในหน่วยงาน	

**แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ในการดำเนินการเพื่อรับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้น องค์การบริหาร
ส่วนตำบลละหานทราย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมิน ITA ทุกประการ แต่พบว่า

1. ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทางและผู้รับผิดชอบในการลงข้อมูลในเว็บไซต์เป็นการเฉพาะ.....
2. องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย มีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณในการปรับปรุงเว็บไซต์ ของ
หน่วยงาน.....
3. บุคลากรในองค์กรผู้ปฏิบัติงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดในการตอบข้อความของแบบวัด OIT ยัง
ไม่เข้าใจในรายละเอียดการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการประเมิน ประกอบกับมีภาระงานในหน้าที่ที่
รับผิดชอบประจำมากอยู่แล้ว.....
4. การตอบแบบวัดการประเมิน IIT, EIT เป็นการตอบแบบวัดการรับรู้ของกลุ่มเป้าหมาย ที่สามารถ
แสดงการรับรู้ที่ตนเองรับทราบและเข้าใจตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ แต่หน่วยงานไม่สามารถบังคับหรือชี้แนะ
จะได้มีการอธิบายในข้อความนั้นแล้วก็ตาม.....

จากข้อจำกัดที่กล่าวมา องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ได้ดำเนินการสร้างการรับรู้ การ
ยอมรับ ให้กับบุคลากรภายใน และภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ โดยการ จัดทำคำสั่งและแจ้งคำสั่ง
มอบหมายเจ้าหน้าที่ในการตอบแบบวัด OIT ตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง และประชุมถ่ายทอดส่งมอบตัวอย่างการ
จัดเตรียมเอกสารประกอบการประเมิน.....

