



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จัดทำโดย

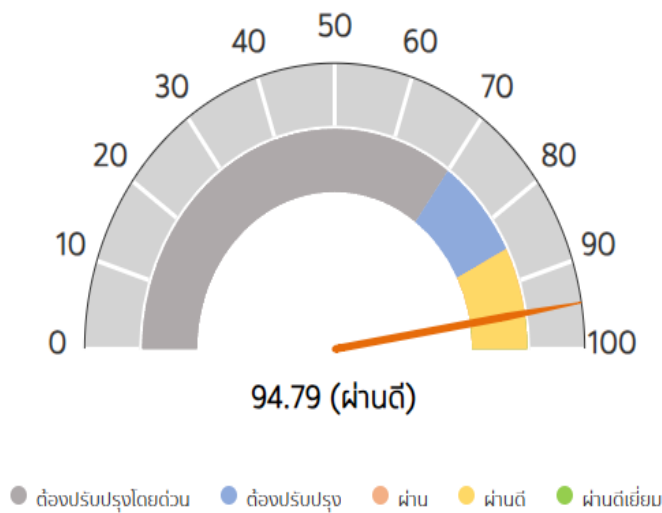
องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย
อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

**การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1.1 ผลการประเมินในภาพรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ได้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในภาพรวมอยู่ที่ 94.79 คะแนน และอยู่ในระดับ ผ่านดี ดังภาพนี้



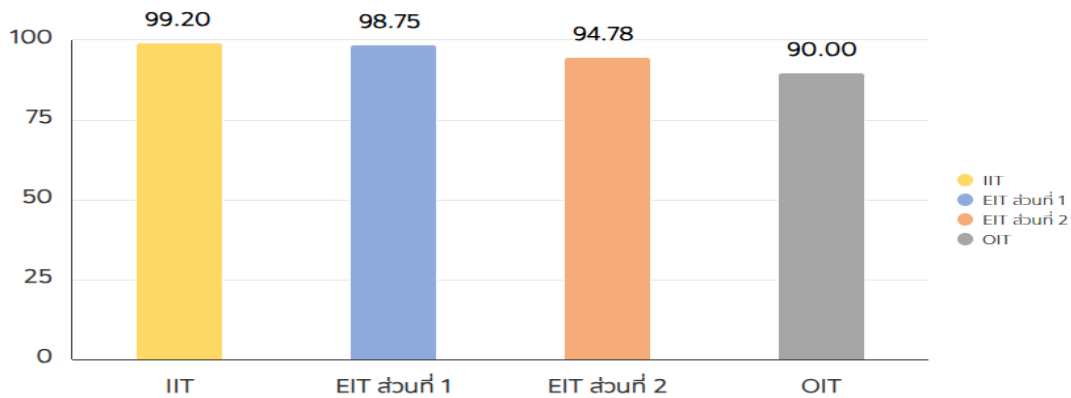
ภาพที่ 1 ผลการประเมินในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1.2 ผลการประเมินรายเครื่องมือ

ผลการประเมินรายเครื่องมือ แยกเป็น แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีผลการประเมินรายเครื่องมือ ดังนี้

เครื่องมือ	ผลการประเมิน
IIT	92.20
EIT ส่วนที่ 1	98.75
EIT ส่วนที่ 2	94.78
OIT	90
ภาพรวม	94.79

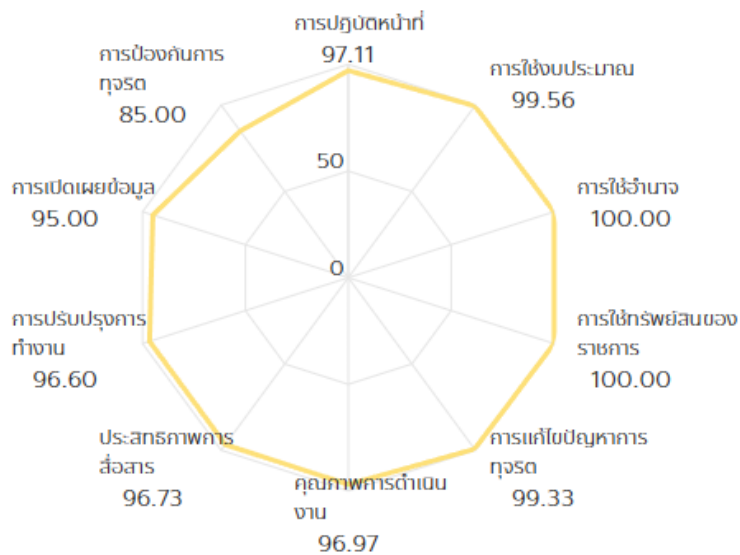
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ภาพที่ 2 ผลการประเมินรายเครื่องมือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1.3 ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

การประเมินรายตัวชี้วัดจำนวน 10 ตัวชี้วัด โดยตัวชี้วัดที่ได้ค่าคะแนนสูงสุดได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (100 คะแนน) และตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (100 คะแนน) สำหรับตัวชี้วัดที่ได้ค่าคะแนนต่ำสุดได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (85 คะแนน) มีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้



ภาพที่ 3 ผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เมื่อเทียบผลการประเมินรายตัวชี้วัดของ ปิงบประมาณ พ.ศ.2568 กับปิงบประมาณ พ.ศ. 2567 พบว่า มีค่าคะแนนตัวชี้วัดเพิ่มขึ้น 6 ตัวชี้วัด สำหรับตัวชี้วัดที่ได้คะแนนลดลง จำนวน 4 ตัวชี้วัด รายละเอียด ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ปิงบประมาณ 2567	ปิงบประมาณ 2568	การ เปลี่ยนแปลง
IIT	1.การปฏิบัติหน้าที่	96.81	97.11	เพิ่มขึ้น
	2.การใช้งบประมาณ	97.68	99.56	เพิ่มขึ้น
	3.การใช้อำนาจ	97.97	100.00	เพิ่มขึ้น
	4.การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	97.10	100.00	เพิ่มขึ้น
	5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.55	99.33	เพิ่มขึ้น
EIT	6.คุณภาพการดำเนินงาน	98.91	96.97	ลดลง
	7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.83	96.73	ลดลง
	8.การปรับปรุงระบบการ ทำงาน	96.92	96.60	ลดลง
OIT	9.การเปิดเผยข้อมูล	80.00	95.00	เพิ่มขึ้น
	10.การป้องกันการทุจริต	100.00	85.00	ลดลง
	คะแนนเฉลี่ย	94.75	94.79	เพิ่มขึ้น
	ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี	เพิ่มขึ้น

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

1. จากปิงบประมาณ พ.ศ.2567-2568 มีคะแนน**เพิ่มขึ้น** ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี (94.75 คะแนน และ 94.79) คิดเป็นร้อยละ 14.38 (0.04 คะแนน)

วิธีคิด นำคะแนนของปี พ.ศ.2568 มาลบกับคะแนนของปี พ.ศ. 2567 = $94.79 - 94.75 = 0.04$ คะแนน

หาอัตรา เพิ่มขึ้น/ลดลง นำผลคะแนนที่ลบกันมาคูณด้วย 100 และหารด้วยคะแนน พ.ศ.2567

คะแนนปี พ.ศ.2568 มีคะแนนเพิ่มจากปี พ.ศ.2567 = 0.04%

- 1) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด
 - 1.1 ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ และตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
(ปี พ.ศ.2568 ได้คะแนน 100 คะแนน)
- 2) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า 85.00 คะแนน
 - 2.1 ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
(ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 96.81 คะแนน / ปี พ.ศ.2568 ได้คะแนน 97.11 คะแนน)
 - 2.2 ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ..
(ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 97.68 คะแนน / ปี พ.ศ.2568 ได้คะแนน 99.56 คะแนน)
 - 2.3 ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ..
(ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 97.97 คะแนน / ปี พ.ศ.2568 ได้คะแนน 100.00 คะแนน)
 - 2.4 ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ..
(ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 97.10 คะแนน / ปี พ.ศ.2568 ได้คะแนน 100.00 คะแนน)
 - 2.5 ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต..
(ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 97.10 คะแนน / ปี พ.ศ.2568 ได้คะแนน 99.33 คะแนน)
 - 2.6 ตัวชี้วัดที่ 10 การเปิดเผยข้อมูล..
(ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 98.91 คะแนน / ปี พ.ศ.2568 ได้คะแนน 95.00 คะแนน)
- 3) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง แต่มีคะแนนมากกว่า 85.00 คะแนน
 - 3.1 ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน..
(ปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 98.91 คะแนน / ปี พ.ศ.2568 ได้คะแนน 96.97 คะแนน)
 - 3.2 ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
(ปี พ.ศ.2566 ได้คะแนน 98.83 คะแนน / ปี พ.ศ.2568 ได้คะแนน 96.73 คะแนน)
- 4) ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลงและมีคะแนนน้อยกว่า 85.00 คะแนน
-ไม่มี

2. ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 องค์การบริหารส่วนตำละหานทราย

2.1 ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำละหานทราย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐8) หรือคู่มือการ

ขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐9) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือเป็นปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐10) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐8) หรือ คู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐9) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประเด็น หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐6) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำลึงหวานทราย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงานโดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐3) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐10) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐8) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐9) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐10) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำลึงหวานทราย ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

3. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ตามตัวชี้วัด 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์ ITA
1. การปฏิบัติหน้าที่		97.11	
แบบวัด IIT	11 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	95.33	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า -บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่า เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและ ระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ
	12 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มาก น้อยเพียงใด	96.00	
	13 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	100	
2. การใช้งบประมาณ		99.56	
แบบวัด IIT	14 ในหน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	98.67	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การใช้งบประมาณ พบว่า -บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามีการใช้ ใช้จ่ายงบประมาณไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ
	15 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงินเป็น แท้จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า เดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100	
	16 หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อ จัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากน้อย เพียงใด	100	
3. การใช้อำนาจ		100	
แบบวัด IIT	17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำธุระ ส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมาก น้อยเพียงใด	100	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การใช้อำนาจ พบว่า -บุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อ ผู้บังคับบัญชา ที่ไม่มีพฤติกรรมการสั่งงานเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว -บุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อ ผู้บังคับบัญชา ในการดำเนินนโยบาย No Gift Policy
	18 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่ เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบบ่อยครั้งมากน้อย เพียงใด	100	
	19 งานบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้ หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย หรือ เลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100	

ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์ ITA
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ		100	
แบบวัด IIT	I10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	100	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า -เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง -หน่วยงานมีการควบคุมกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ที่มีประสิทธิภาพ
	I11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100	
	I12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100	
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต		99.33	
แบบวัด IIT	I13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	99.33	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่า -บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน -บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง
	I14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด	99.33	
	I15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	99.33	
6. คุณภาพการดำเนินงาน		96.97	
แบบวัด EIT	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	98.40	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่า -มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด -มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	98.40	
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100	

ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์ ITA
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร		96.73	
แบบวัด EIT	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	98.00	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า -มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้บริหารได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจน -มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	97.60	
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	98.80	
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน		96.60	
แบบวัด EIT	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	99.20	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่า -มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคลากรนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร -มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการ เพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร -มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพเพียงพอ
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	99.20	
	e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	99.20	
9. การเปิดเผยข้อมูล		95.00	
	O1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100.00	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจ
	O2 ข้อมูลผู้บริการ	100.00	
	O3 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	
	O4 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	
	O5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	

ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์ ITA
	O6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.2568	100.00	<p>เข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด</p>
	O7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2567	100.00	
	O8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00	
	O9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ	100.00	
	O10 E-Service	100.00	
	O11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00	
	O12 รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.2568	100.00	
	O13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.2567	50.00	
	O14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00	
	O15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.2567	100.00	
	O16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00	
	O17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
	O18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
	O19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
	O20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	

ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์ ITA
10. การป้องกันการทุจริต		85.00	
	O21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การป้องกันการทุจริต พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด
	O22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	50.00	
	O23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.2568	50.00	
	O24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ.2567	100.00	
	O25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00	
	O26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.2567	100.00	
	O27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	
	O28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.2567	100.00	

4. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง พัฒนาองค์กร และรักษาระดับการการประเมิน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมผล	การวิเคราะห์ ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.การปฏิบัติหน้าที่				
<p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569</p> <p>-จัดทำคู่มือกระบวนการทำงาน ขั้นตอนวิธีการบริการและการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์</p> <p>-กำหนดมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>-บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา</p>	<p>1.กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>2.ประชาสัมพันธ์วิธีการขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการทราบผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงานตามความเหมาะสม</p> <p>3.ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มาใช้บริการหรือมาติดต่อให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>	<p>1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569</p>	<p>ทุกกองงาน</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมผล	การวิเคราะห์ ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. การใช้งบประมาณ				
<p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569</p> <p>-จัดทำคู่มือการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการใช้จ่ายเงิน</p>	<p>-บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่าการใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.ติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ 2.สร้างความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมในการใช้จ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณต่อผู้เกี่ยวข้อง 3.สร้างการมีส่วนร่วมโดยบุคลากรหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ 4.รับข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการใช้จ่ายงบประมาณ 	<p>1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569</p>	<p>ทุกกองงาน</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมผล	การวิเคราะห์ ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. การใช้อำนาจ				
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	-บุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อ ผู้บังคับบัญชา ที่ไม่มีพฤติกรรมการ สั่งงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว -บุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อ ผู้บังคับบัญชา ในการดำเนินนโยบาย No Gift Policy	-กำกับผู้บังคับบัญชาทุกระดับการสั่ง การต้องเกี่ยวข้องกับภารกิจราชการ เท่านั้น ไม่ใช่อำนาจเกินขอบเขต หน้าที่การปฏิบัติงาน	ตลอดปีงบประมาณ	ทุกกองงาน
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ				
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	-เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบขั้นตอน การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง -หน่วยงานมีการควบคุมกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกัน ไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ที่มี ประสิทธิภาพ	-จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในการขอยืม การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ โดยระบุขั้นตอนและ แนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการตามประเภทงานด้าน ต่างๆ ให้ชัดเจน	1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569	กองคลัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมผล	การวิเคราะห์ ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต				
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	-บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาด ความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของหน่วยงาน	-ทบทวนแนวทางปฏิบัติสำหรับการ จัดการเรื่องร้องเรียนกาทุจริต -กำหนดช่องทางการร้องเรียนที่ สะดวกเข้าถึงได้ง่าย -สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะ มีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ และไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน -เผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทาง ดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงาน รวมถึงสาธารณชนทราบด้วย	1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569	สำนักปลัด อบต.
	-บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่า มาตรการป้องกันการทุจริตของ หน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการ ทุจริตได้จริง	-กำหนดมาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน โดย มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต -เผยแพร่ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานรับทราบ	1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569	สำนักปลัด อบต.

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมผล	การวิเคราะห์ ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. คุณภาพการดำเนินงาน				
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	<p>-มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายเห็นว่า การ ปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>-มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายเห็นว่า เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับ ผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน</p>	<p>-ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ใน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือ การขอรับบริการสำหรับผู้มารับ บริการหรือมาติดต่อ</p> <p>-ประชาสัมพันธ์วิธีการขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการแก่ผู้ มาติดต่อหรือผู้รับบริการทราบผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>-ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการ สำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ ให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือ ปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>	1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569	ทุกกองงาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมผล	การวิเคราะห์ ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	-มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายเห็นว่า ช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่ เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้บริหารได้ รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจน -มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของ หน่วยงานยังขาดความชัดเจน	-เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้ งาน -ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	ตลอดปีงบประมาณ	ทุกกองงาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมผล	การวิเคราะห์ ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8. การปรับปรุงการทำงาน				
<p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569</p>	<p>-มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร</p> <p>-มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการ เพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร</p> <p>-มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพเพียงพอ</p>	<p>-เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p> <p>-นำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับ</p> <p>-เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน</p>	<p>1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569</p>	<p>ทุกกองงาน</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมผล	การวิเคราะห์ ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9. การเปิดเผยข้อมูล				
เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำข้อมูล	<p>ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมิน 2. ทบทวนความเข้าใจกับผู้ตรวจประเมิน 3. ตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลก่อนนำเข้าระบบ ITAS 	<p>1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569</p>	ทุกกองงาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมผล	การวิเคราะห์ ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9. การเปิดเผยข้อมูล				
เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำข้อมูล	<p>ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมิน 2. ทบทวนความเข้าใจกับผู้ตรวจประเมิน 3. ตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลก่อนนำเข้าระบบ ITAS 	<p>1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569</p>	ทุกกองงาน

